



KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI

2024 YILI FAALİYET RAPORU

İÇİNDEKİLER

KISALTMA LİSTESİ	iii
ŞEKİL LİSTESİ	iv
TABLO LİSTESİ	v
SUNUŞ	1
I- GENEL BİLGİLER	2
A. Misyon ve Vizyon	2
1. Misyon	2
2. Vizyon.....	2
B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar	2
C. İdareye İlişkin Bilgiler	2
1. Fiziksel Yapı	2
2. Teşkilat Yapısı	5
3. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı.....	5
a. Yazılımlar ve Bilgi Erişim Sistemleri.....	5
b. Bilgi Kaynakları.....	6
c. Bilgisayarlar ve Teknolojik Kaynaklar	7
4. İnsan Kaynakları	7
5. Sunulan Hizmetler	16
a. Sekreterlik	16
b. Koleksiyon Geliştirme Hizmetleri	16
c. Kataloglama ve Sınıflama.....	21
d. Otomasyon ve Sistem Yönetimi	22
e. Danışma ve Eğitim Hizmetleri.....	22
f. Ödünç Verme Hizmetleri	32
g. Raf Hizmetleri.....	33
h. Kurumsal Akademik Arşiv ve Açık Erişim Hizmetleri.....	34
i. Taşınır Kayıt ve Kontrol Hizmetleri	34
j. Satın Alma Hizmetleri	34
k. Bina Yönetim Hizmetleri.....	34
1. Personel Yönetim Hizmetleri.....	34
6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	35
D. Diğer Hususlar	36

II- AMAÇ ve HEDEFLER	37
A. Temel Politikalar ve Öncelikler	37
B. İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaç ve Hedefler	37
C. Diğer Hususlar	40
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	42
A. Mali Bilgiler	42
1. Bütçe Uygulama Sonuçları	42
2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	42
a. Yayın Alımları (06.01).....	42
b. Bakım Onarım Alımları (03.07, 06.03)	43
c. Hizmet Alımları (03.5).....	44
d. Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları (03.2).....	44
3. Mali Denetim Sonuçları	44
B. Performans Bilgileri.....	44
1. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi.....	44
2. Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları	46
3. Diğer Hususlar	46
IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ..	47
A. Üstünlükler	47
B. Zayıflıklar	47
C. Değerlendirme	48
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER.....	49
VI- EKLER	50
A. İç Kontrol Güvence Beyanı.....	50

KISALTMA LİSTESİ

AACR:	Anglo American Cataloging Rules
ANKOS:	Anadolu Üniversite Kütüphaneleri Konsorsiyumu
BAİBÜ:	Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi
CD-ROM:	Compact Disc Read Only Memory
DVD:	Digital Versatile Disc
EKUAL:	Elektronik Kaynaklar Ulusal Akademik Lisansı
KDDB:	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı
KHK:	Kanun Hükmünde Kararname
KİTS:	Kütüphaneler Arası İş Birliği Takip Sistemi
LC:	Library Of Congress
RFID:	Radio Frequency Identification
TÜBİTAK:	Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu
ULAKBİM:	Ulusal Akademik Ağ ve Bilgi Merkezi
ÜBYS:	Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi

ŞEKİL LİSTESİ

Şekil 1. Yerleşim Planı	3
Şekil 2. Teşkilat Yapısı.....	5

TABLO LİSTESİ

Tablo 1. Hizmet Alanları	4
Tablo 2. Sosyal Alanlar	4
Tablo 3. 2024 Yılı Kütüphane Koleksiyonu.....	6
Tablo 4. Kütüphanede Bulunan Bilgisayar ve Teknolojik Kaynaklar	7
Tablo 5. Personel Kadro Dağılımı	8
Tablo 6. Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı.....	8
Tablo 7. Personel Yaşa Göre Dağılımı	8
Tablo 8. Personelin Hizmet Yılı Sürelerine Göre Dağılımı	9
Tablo 9. Personel Kadro ve Eğitim Durumu Dağılımı	9
Tablo 10. Personelin Katıldığı Eğitim ve Toplantılar	10
Tablo 11. ÜBYS Verilerine Göre İşlem Gören Evrak Sayıları	16
Tablo 12. Basılı Kitap Talepleri	17
Tablo 13. Basılı Süreli Yayın Abonelikleri (Satın Alma)	17
Tablo 14. TÜBİTAK ULAKBİM EKUAL Aracılığıyla Erişim Sağlanan Veri Tabanları	18
Tablo 15. Kurumsal Veri Tabanı Abonelikleri.....	19
Tablo 16. Deneme Erişimine Açılan Veri Tabanları.....	20
Tablo 17. Kataloqlama ve Sınıflama İşlemleri.....	21
Tablo 18. Kütüphane Eğitim Hizmetleri Personeli Tarafından Verilen Eğitimler.....	22
Tablo 19. Kütüphanelere E-Kaynak Hizmeti Sunan Firmalarla İş Birliği Kapsamında Düzenlenen Genel Katılımlı Eğitimler	24
Tablo 20. Kütüphane Üyelik, Ödünç Verme ve Kullanıcı Sayıları.....	32
Tablo 21. Kütüphaneler Arası Ödünç İşlemleri	33
Tablo 22. Kurumsal Akademik Arşiv ve Açık Erişim Sistemi Verileri.....	34
Tablo 23. Yetkililer, Görev ve Sorumlulukları	35
Tablo 24. Kütüphane Hizmet Saatleri	36
Tablo 25. BAİBÜ 2024-2028 Stratejik Planında Yer Alan Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı Tarafından Sunulan İlgili Amaç, Hedef ve Göstergeler.....	38
Tablo 26. Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı Genel Bütçe Durumu	42
Tablo 27. Yayın Alım Bütçesi.....	43
Tablo 28. Bakım Onarım Bütçesi	43
Tablo 29. Gayri Maddi Hak Alım Bütçesi	43
Tablo 30. Hizmet Alım Bütçesi.....	44
Tablo 31. Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alım Bütçesi	44
Tablo 32. Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı Bütçe Performans Göstergeleri.....	45
Tablo 33. Performans Değerlendirme	46

SUNUŞ

Üniversitemizin, nitelikli insan kaynağı yetiştirme, bölge kalkınmasında ve gelişmesinde etkin bir rol oynama görevini yerine getirmek amacıyla sürdürdüğü eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerini desteklemek üzere yüklenmiş olduğu kültürel ve bilimsel sorumluluğun bilincinde olan Başkanlığımız, belirlemiş olduğu “misyon” ve “vizyon” çizgisinde yetki, görev ve sorumlulukları kapsamında üniversitemiz öğrenci akademisyen ve araştırmacılarının bilgi ihtiyacını karşılayabilmek amacıyla satın alma, bağış ve abonelik usulü ile temin ettiği basılı ve elektronik yayınları en kısa zamanda kullanıcılarının hizmetine sunmak üzere çalışmalarını sürdürmektedir.

Başkanlığımız, hizmetlerini yerine getirirken mali saydamlık ve hesap verebilirlik sorumluluğunu ön planda tutmaktadır. Bu kapsamda birimimize tahsis edilen bütçe kaynakları, 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereğince etkili ve ekonomik şekilde kullanarak, imkanlar doğrultusunda tüm kütüphane üyelerinin basılı ve elektronik kaynak ihtiyacının karşılanması yönünde çalışmalar yapılmaktadır.

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından yapılan satın alma ve/veya abonelik işlemleri, bağış ya da ücretsiz erişim imkanları olan basılı ve elektronik kaynaklar kullanıcıların hizmetine sunulmaktadır. Basılı kaynaklar Library Of Congress (LC) sınıflama sistemi ile açık raf sisteminde kullanıma sunulurken, kullanılan RFID teknolojisi ile kullanıcılarımız personel desteğine ihtiyaç duymadan ilgili cihazlar üzerinden ödünç-iade işlemlerini yapabilmektedirler. Elektronik kaynaklar ise üniversite mensuplarına IP kontrollü olarak zaman ve mekândan bağımsız 7/24 erişim sağlanacak şekilde hizmete sunulmaktadır.

Sahip olduğu uzman kadro, gelişmeye devam eden koleksiyonu ve teknoloji destekli hizmetleri ile öncelikli olarak Üniversitemiz mensubu idari ve akademik personeli ile öğrencilerine hizmet sunan Kütüphanemiz, diğer üniversitelerin mensubu olan araştırmacılarla birlikte dışarıdan gelen tüm araştırmacılara da hizmet vererek hem bölgesel hem de ulusal kalkınmaya destek olmaktadır.

Başkanlığımızın amaç ve hedefleri ile faaliyet alanları, bu alanlarda verilen hizmetler, bu amaçla yapılan harcamalara ait bilgiler, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41. maddesi ve 22.04.2021 tarihli ve 31462 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan "Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik" hükümlerine uygun şekilde hazırlanarak Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı 2024 yılı Faaliyet Raporunda detaylı olarak sunulmuştur.

Dr. Aynur ERSOY ÇAVAÇ
Kütüphane ve Dokümantasyon
Daire Başkanı

I- GENEL BİLGİLER

A. Misyon ve Vizyon

1. Misyon

Üniversite eğitiminin destekleyicisi olarak, kullanıcıların her türlü bilgi gereksinimini karşılamak.

2. Vizyon

Kültürel ve bilimsel sorumluluğun bilincinde, bilgi hizmetlerini uluslararası düzeyde verebilecek çağdaş bir kütüphane olmak.

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında 124 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile de belirtilen Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığının (İlgili KHK'da Yayın ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı olarak yer verilmiş) görevleri şunlardır:

- Kütüphanenin düzenli çalışmasını sağlamak,
- Kitap ve dergileri yurtiçinden ve yurtdışından sağlamak, ciltleme ve kataloglama işlemlerinin yapılmasını sağlamak,
- Gerekli her türlü film, fotokopi, kitap, dergi ve makaleleri sağlamak,
- Kütüphane hizmetlerini, yükseköğretim kurumları ile ihtiyaç duyan kişi ve kurumlara sunmaktır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 31. maddesi gereğince bütçeyle ödenek tahsis edilen her bir harcama biriminin en üst yöneticisi harcama yetkilisidir. Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı biriminin harcama yetkilisi olarak atanan Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanı, bütçede öngörülen ödenekler dahilinde, harcama talimatı ile harcama yapabilmektedir ve harcama talimatlarının bütçe ilke ve esaslarına, kanun ve diğer mevzuata uygun olmasından, ödeneklerin etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasından ve ilgili Kanun çerçevesinde yapılması gereken diğer işlemlerden sorumludur.

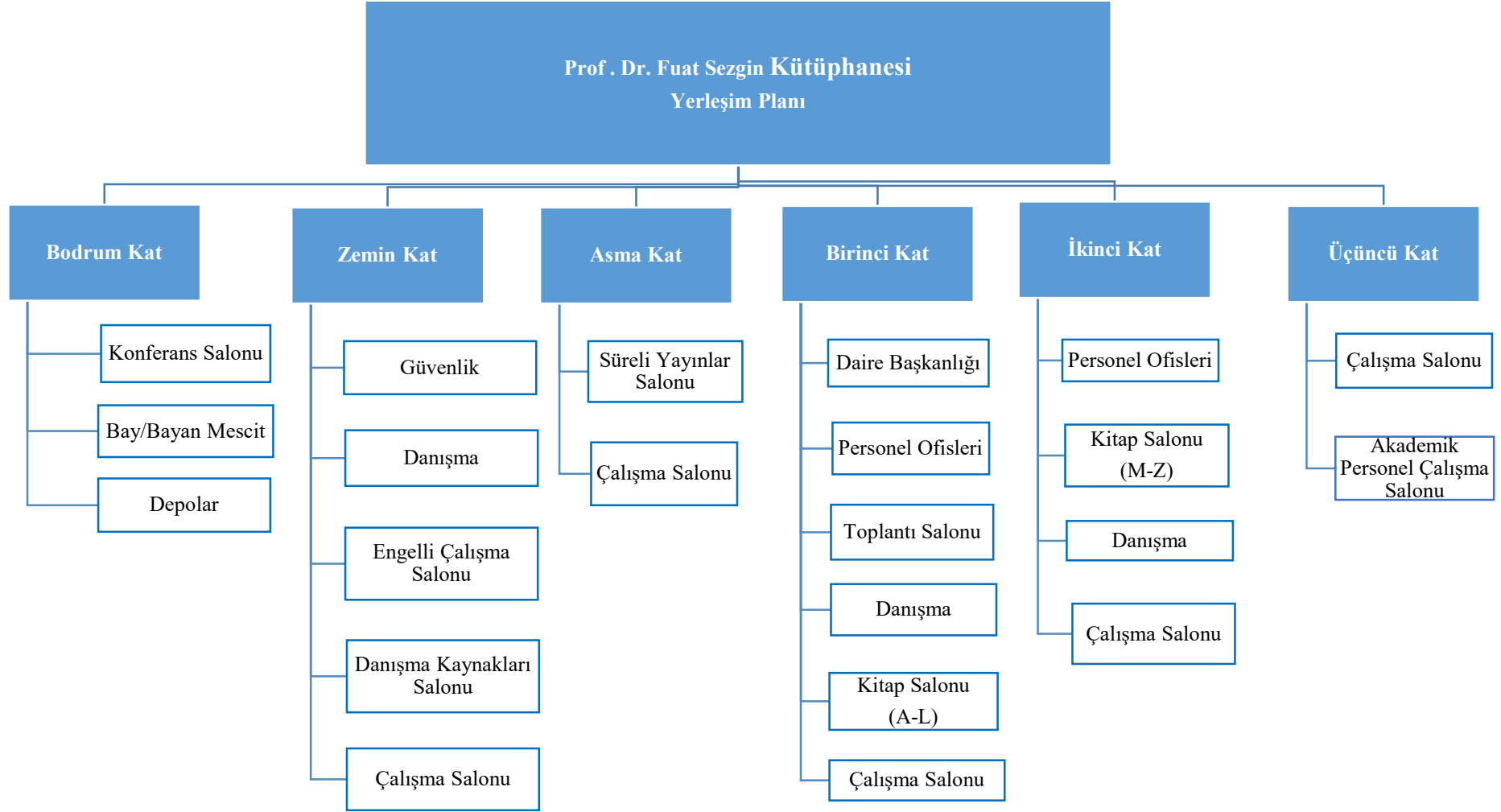
C. İdareye İlişkin Bilgiler

1. Fiziksel Yapı

1992 yılında kurulan Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesinin eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerini desteklemek amacıyla oluşturulan Kütüphane ilk olarak kampüs içerisindeki İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi binasında hizmet vermeye başlamıştır. 1996–2002 yılları arasında Kültür Merkezindeki iki salonda çalışmalarını sürdürmüştür. 2002-2019 yılları arasında Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı ile Bilgi İşlem Daire Başkanlığının ortak kullanımına tahsis edilen binada hizmetlerini sürdürmüştür.

Üniversitemiz Kütüphanesi, 2019 yılı Kasım ayı itibariyle yeni hizmet binasına taşınmıştır. Prof. Dr. Fuat Sezgin Kütüphanesi olarak hizmete açılan ve halen bu binada hizmet veren kütüphane, 14.100 m² alana ve 1.260 kişilik oturma kapasitesine sahip olup, gerekli teknolojik altyapı ile donatılmıştır.

Kütüphane hizmet binasının yerleşim planı aşağıda (Şekil 1) yer almaktadır.



Şekil 1. Yerleşim Planı

Kütüphane hizmet binasında bulunan alanlara ait bilgiler aşağıdaki tablolarda (Tablo 1 ve Tablo 2) yer almaktadır.

Tablo 1. Hizmet Alanları

Hizmet Alanları												
Makam Odası		Akademik Ofis		İdari Ofis		Toplantı Odası			Depo		Arşiv	
Sayı	Alan (m²)	Sayı	Alan (m²)	Sayı	Alan (m²)	Sayı	Alan (m²)	Kapasite (Kişi)	Sayı	Alan (m²)	Sayı	Alan (m²)
1	44	-	-	26	606,37	2	111	36	9	461,7	1	217.60

Tablo 1’de yer alan hizmet alanlarından (idari ofis, toplantı salonu ve depo) bazıları farklı birimlere tahsis edildiğinden Başkanlığımız tarafından kullanılmamaktadır.

Tablo 2. Sosyal Alanlar

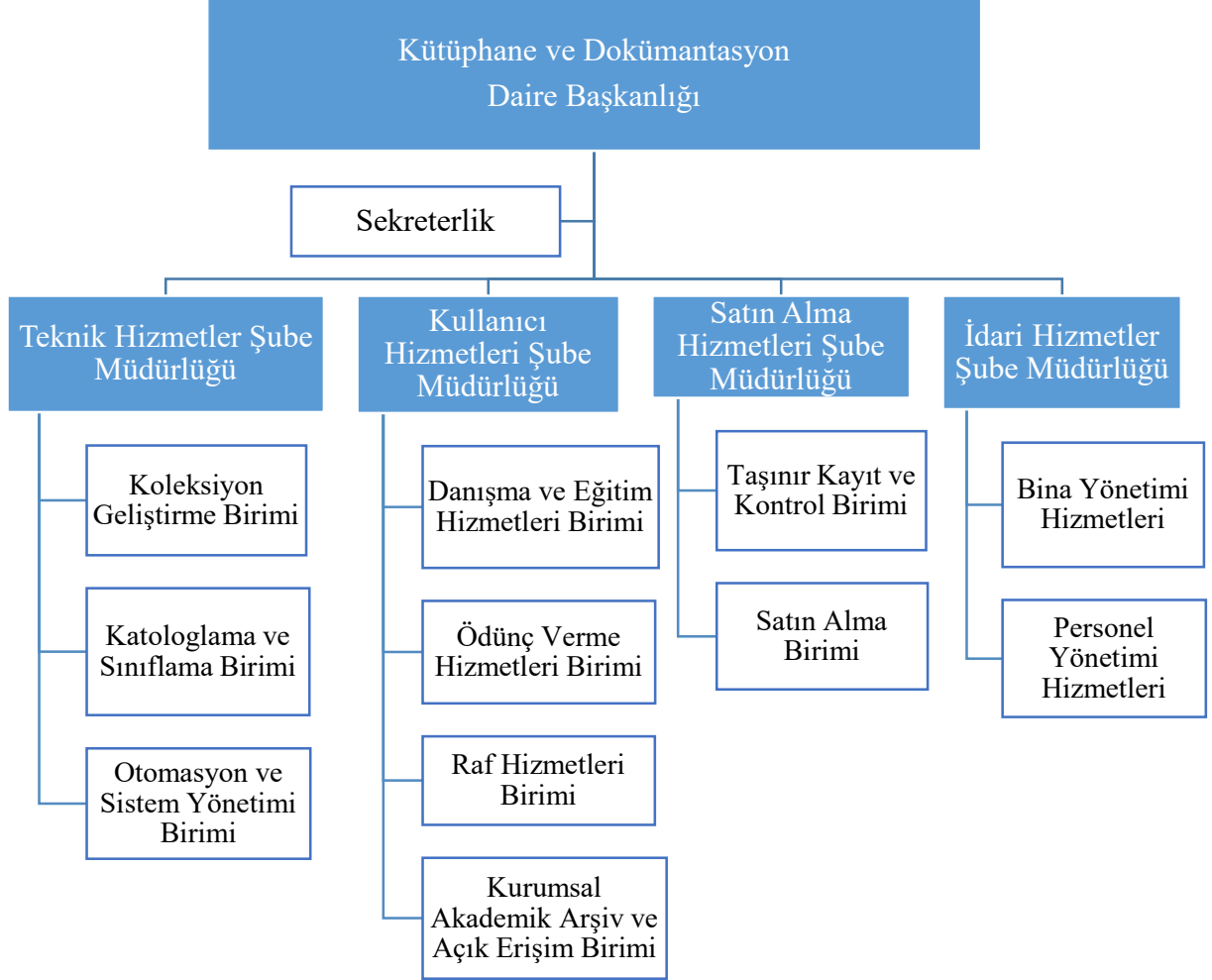
Çalışma/ Konferans Salonları ve Kantin/Kafeterya								
Çalışma Salonları			Konferans Salonu			Kantin / Kafeterya		
Sayı	Alan (m²)	Kapasite (Kişi)	Sayı	Alan (m²)	Kapasite (Kişi)	Sayı	Alan (m²)	Kapasite (Kişi)
29	3733,9	1100	1	312.10	150	1	94,80	48

Tüm sosyal alanlar kütüphane kullanıcılarının hizmetine sunulmaktadır.

2. Teşkilat Yapısı

Kütüphane hizmetleri, Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı altında bulunan sekreterlik ve dört şube müdürlüğü altında yürütülmektedir. Başkanlığımızın teşkilat yapısı aşağıdaki görselde (Şekil 2) yer almaktadır.

Şekil 2. Teşkilat Yapısı



Başkanlığımız hizmetleri Şube Müdürlükleri altında oluşturulan birimler ve birim sorumluları üzerinden yürütülmekte ve takip edilmektedir. Tüm birimlerde yürütülen işlerle ilgili bir çalışma rehberi oluşturulmuş olup, personelin görev tanımları yapılmış ve iş akış şemaları hazırlanarak kütüphane web sayfasında kalite başlığı altında ilgili dokümanlara yer verilmiştir.

3. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı

a. Yazılımlar ve Bilgi Erişim Sistemleri

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire başkanlığı altında yürütülen hizmetlerde aşağıdaki yazılımlar ve bilgi erişim sistemleri kullanılmaktadır.

Yordam: Tümüleşik kütüphane otomasyon sistemidir.

DSpace: Kurumsal Akademik Arşiv ve Açık Erişim Sistemi için kullanılan yazılımdır.

Windows İşletim Sistemi ve Microsoft Office: Ofis bilgisayarlarında kullanılan yazılımlardır.

ÜBYS: Üniversite Bilgi Yönetim Sistemidir.

Zimbra: Kurumsal e-posta programıdır.

RFID (Radio Frequency Identification): Radyo frekansı kullanarak kütüphane kaynaklarını tanımlama ve takip etme sistemidir.

Piri Keşif Aracı: Tüm kaynaklara tek bir arayüzden erişim sağlayan keşif aracıdır.

Turnitin: İntihal önleme programıdır.

İntihal.net: İntihal önleme programıdır.

Mendeley: Referans düzenleme programıdır.

iThenticate: İntihal analiz programıdır.

HotDot Yazılım: Braille alfabesine dönüştürme programıdır.

Jaws: Görme Engelliler Biriminde kullanılan ekran okuma programıdır.

Sound Forge: Görme Engelliler Biriminde kullanılan ses kayıt programıdır.

SuperNova: Görme Engelliler Biriminde kullanılan bilgisayar ekranındaki resim, metin ve objeleri büyütme yazılımıdır.

b. Bilgi Kaynakları

2024 yıl sonu itibariyle kütüphane koleksiyonunda bulunan kaynak sayılarına ait veriler Tablo 3'te sunulmuştur.

Tablo 3. 2024 Yılı Kütüphane Koleksiyonu

Kaynak Türü	Mevcut Koleksiyon (Adet) * Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi verisidir.
Kitap	
Kitap (Basılı)	113.507*
E-Kitap (Veri tabanı kapsamında)	363.966
E-Sesli Kitap (Hard disk)	3.297
E-Nadir Eser (Dijitalleştirilmiş-Hard disk)	147
Dergi	
Abone Olunan Süreli Yayınlar (Basılı)	6
Bağış Yoluyla Sağlanan Süreli Yayınlar (Basılı)	0
Ciltli Dergiler (Basılı)	11.680*
E-Dergi (Veri tabanları kapsamında)	61.905
Tez (BAİBÜ'de yapılmış tezler)	
Tez (Basılı)	271*
E-Tez (Hard disk)	4433
Diğer (Görsel – İşitsel vb.)	
CD-ROM / DVD	91*
Veri Tabanları	
Abone olunan	10
ULAKBİM Aracılığı ile Erişim Sağlanan	48

Kütüphane koleksiyonu yukarıdaki tabloda da görüldüğü üzere kitap, dergi, tez, veri tabanları ve diğer (*görsel-işitsel vb.*) olmak üzere belirli kategoriler altında listelenmiştir. Listede yer alan sesli kitap koleksiyonu ilgili mevzuat gereğince görme engelli kullanıcıların hizmetine sunulmak üzere oluşturulmuştur. Elektronik kaynaklar ise kurum IP'leri üzerinden erişime açılmaktadır.

c. Bilgisayarlar ve Teknolojik Kaynaklar

2024 yıl sonu itibariyle kütüphanede kullanılan bilgisayar ve teknolojik kaynaklara ait veriler Tablo 4'te yer almaktadır.

Tablo 4. Kütüphanede Bulunan Bilgisayar ve Teknolojik Kaynaklar

Tür	Adet
Bilgisayarlar	
Bilgisayar	33
Dizüstü	2
Tarama Kiosku	11
Bilgilendirme Kiosku	1
TOPLAM	47
Yazıcı/Okuyucu/Tarayıcı/Ödünç-İade Sistemi	
Yazıcı	11
Barkod Yazıcı	1
Barkod Okuyucu	3
Braille Yazıcı	1
Doküman Okuyucu/EYE-PAL	1
ShelfCheck	2
RFID Çalışma İstasyonu	3
RFID El Terminali	1
İade ve Tasnifleme Sistemi	1
Tarayıcı	3
TOPLAM	24
Fotokopi Makineleri	2
Projeksiyon Cihazı	4
Faks	1
Evrak İmha Makinası	1
Kamera İzleme Ekranları (TV)	3

4. İnsan Kaynakları

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı 31.12.2024 tarihi itibariyle; 1 Daire Başkanı, 1 şube müdürü, 1 yurt müdürü, 1 enstitü sekreteri, 2 öğretim görevlisi, 8 kütüphaneci, 5 bilgisayar işletmeni, 2 koruma ve güvenlik görevlisi ve 6 sürekli işçi olmak üzere toplam 27 personel ile hizmet vermektedir. 2024 yılı kütüphane kadrosuna ait veriler aşağıdaki tabloda (Tablo 5) yer almaktadır.

Tablo 5. Personel Kadro Dağılımı

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı Kadrosu	
Kadro Unvanı	Sayı
Daire Başkanı	1
Şube Müdürü	1
Yurt Müdürü	1
Enstitü Sekreteri	1
Öğretim Görevlisi	2
Kütüphaneci	8
Bilgisayar İşletmeni	5
Koruma ve Güvenlik Görevlisi	2
Sürekli İşçi (Büro Personeli)	1
Sürekli İşçi (Güvenlik)	1
Sürekli İşçi (Temizlik)	4
TOPLAM	27

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığında görev yapan personelin eğitim, yaş ve cinsiyete göre dağılımları aşağıdaki tablolarda (Tablo 6, Tablo 7, Tablo 8, Tablo 9) yer almaktadır.

Tablo 6. Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı

	Erkek	Kadın	TOPLAM
Akademik Personel	0	2	2
İdari Personel	9	10	19
Sürekli İşçi	2	4	6
TOPLAM	11	16	27

Tablo 7. Personel Yaşa Göre Dağılımı

Yaş Durumu	Kişi sayısı
23 yaş ve altı	1
24-30 yaş	1
31-35 yaş	3
36-40 yaş	4
41-50 yaş	7
51- üzeri	11
TOPLAM	27

Tablo 8. Personelin Hizmet Yılı Sürelerine Göre Dağılımı

Hizmet Süreleri	Kişi sayısı
0-3 yıl	2
4-6 yıl	0
7-10 yıl	8
11-15 yıl	5
16-20 yıl	2
21 üzeri	10
TOPLAM	27

Tablo 9. Personel Kadro ve Eğitim Durumu Dağılımı

Kadro durumu	Toplam	Kütüphanecilik bilgi ve belge yönetimi Bölümü mezunu		Diğer Fakülte yüksekökol mezunu					
		Lisans	Lisansüstü	Ön lisans	Lisans	Lisansüstü	Lise veya dengi okul mezunu	İlköğretim, ortaöğretim veya dengi okul mezunu	İlkökol mezunu
Akademik Uzman/Öğr. Gör. (2547 sayılı Kanun Kapsamında)	2	1	1	-	-	-	-	-	-
Genel İdari Hizmetler Sınıfı	9	-	1	2	4	-	2	-	-
Teknik Hizmetler Sınıfı	8	7	1	-	-	-	-	-	-
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	0	-	-	-	-	-	-	-	-
Geçici Görevlendirme	2	-	-	-	2	-	-	-	-
Sürekli İşçi (Temizlik, Güvenlik, Büro Pers.)	6	-	-	-	1	-	5	-	-
4/b Statüsünde Çalışan Personel	0	-	-	-	-	-	-	-	-
TOPLAM	27	8	3	2	7	-	7	-	-

31.12.2024 tarihi itibarıyla Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığında 27 personel ile 4 kısmi zamanlı öğrenci görev yapmaktadır.

2024 yılı içerisinde Kütüphane personeli kendini geliştirmek, görev yaptığı uzmanlık alanında daha donanımlı olmak üzere toplamda 68 eğitim ve toplantıya katılım sağlamıştır. Katılım sağlanan eğitim ve toplantılar aşağıdaki tabloda (Tablo 10) yer almaktadır.

Tablo 10. Personelin Katıldığı Eğitim ve Toplantılar

Sıra No	Eğitimin Konusu	Katılan Personel	Düzenleyen Kuruluş	Tarih	Yer
1	Web Sayfası Eğitimi	Özgen BABAYİĞİT	BAİBÜ Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	17.01.2024	BAİBÜ Ziraat Fakültesi Bilgisayar Laboratuvarı
2	Açık Ders: Elektronik Yayıncılık /Bilgilendirme Toplantısı	Özgen BABAYİĞİT Cansu AÇIKALIN	Dr. Turgay Baş - Hacettepe Üniversitesi BBY Bölümü	1.02.2024	Online
3	Kütüphane Yeni Web Sayfası Yönetim Paneli Toplantısı	Özgen BABAYİĞİT Cansu AÇIKALIN	BAİBÜ Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	2.02.2024	KDDDB Toplantı Salonu
4	Açık Ders: Elektronik Yayıncılık /Canva ile Görsel ve Video Düzenleme	Özgen BABAYİĞİT Cansu AÇIKALIN	Dr. Turgay Baş - Hacettepe Üniversitesi BBY Bölümü	5.02.2024	Online
5	Atıkların Ayrıştırılması	Serdal ALAGÖZ Sultan DEMİRKAYA Filiz KİŞİ Semra SEVGİ	BAİBÜ Çevre Koordinatörlüğü	5.02.2024	Kütüphane Binası
6	Piri Keşif Aracı Kullanıcı Eğitimi 2024-2	Özgen BABAYİĞİT Cansu AÇIKALIN	INSERES/Piri Keşif Aracı	8.02.2024	Online
7	Açık Ders: Elektronik Yayıncılık: Podcast Oluşturma	Cansu AÇIKALIN	Dr. Turgay Baş - Hacettepe Üniversitesi BBY Bölümü	8.02.2024	Online
8	Tütünün Pasif Etkilenimin Önlenmesinde Mevzuat Konulu Konferans	Dr. Aynur ERSOY ÇAVAÇ Hülya KALAYCI Semra ÖZYILMAZ Aslı ALTUNDAL ÇAPAR Cihan BAYRAKDAR	Personel Daire Başkanlığı Hizmet İçi Eğitim Şube Müdürlüğü ve Bağımlılıkla Mücadele Araştırma ve Uygulama Merkezi	8.02.2024	BAİBÜ Kültür Merkezi Pembe Salon
9	Açık Ders: Elektronik Yayıncılık: Hazır Araçlarla Web Sitesi Oluşturma	Cansu AÇIKALIN	Dr. Turgay Baş - Hacettepe Üniversitesi BBY Bölümü	12.02.2024	Online
10	Açık Ders: Elektronik Yayıncılık: Metin Düzenleme	Cansu AÇIKALIN	Dr. Turgay Baş - Hacettepe Üniversitesi BBY Bölümü	15.02.2024	Online
11	Turnitin Originality Check Eğitimi: En İyi Uygulamalar ve Duyurular	Özgen BABAYİĞİT Cansu AÇIKALIN	TÜBİTAK ULAKBİM/Turnitin	29.02.2024	Online
12	DSPACE Kurumsal Akademik Arşiv Sistemi ve Dspace 7 Sürümü Online Eğitimi	Aslı ALTUNDAL ÇAPAR Cansu AÇIKALIN Özgen BABAYİĞİT Sedanur TÜRKÖZ ŞAHİN Melike AKKUŞ KAYA	İdealDspace / DSpace Yazılım Sorumlusu	8.03.2024	Online
13	Toplumda Medya ve İletişim Araçları Kanalıyla Tütün ve Alkol Bağımlılığı	Cansu AÇIKALIN Serdal ALAGÖZ Sultan DEMİRKAYA Özgür TOPUZOĞLU Sinan GÜLEN	Personel Daire Başkanlığı Hizmet İçi Eğitim Şube Müdürlüğü ve Bağımlılıkla Mücadele Araştırma ve Uygulama Merkezi	20.03.2024	BAİBÜ Kültür Merkezi Yeşil Salon

2024 YILI FAALİYET RAPORU

14	Piri Keşif Aracı ile Literatür Tarama Teknikleri	Aynur ERSOY ÇAVAÇ Semra ÖZYILMAZ Aslı ALTUNDAL ÇAPAR Murat AĞAR Cansu AÇIKALIN Özgen BABAYİĞİT Sedanur TÜRKÖZ ŞAHİN Melike AKKUŞ KAYA Özgür TOPUZOĞLU	INSERES	25.03.2024	KDDB Cemil Meriç Konferans Salonu
15	İdeal Online Süreli Yayın Veri Tabanı Kullanıcı Eğitimi	Aynur ERSOY ÇAVAÇ Aslı ALTUNDAL ÇAPAR Cansu AÇIKALIN Özgen BABAYİĞİT Sedanur TÜRKÖZ ŞAHİN Melike AKKUŞ KAYA Okan KÖSEOĞLU Semra ÖZYILMAZ Selma GÖKSU TEZCAN	İdeal Kültür Yayıncılık	27.03.2024	KDDB Cemil Meriç Konferans Salonu
16	İntihal.net Veri tabanı kullanıcı eğitimi	Cansu AÇIKALIN Özgen BABAYİĞİT Murat AĞAR Okan KÖSEOĞLU Semra ÖZYILMAZ Selma GÖKSU TEZCAN Fatma ERCAN	TÜBİTAK ULAKBİM/İntihal.net	28.03.2024	Online
17	Etkileşimi Artırın, Yeni Kitlelere Ulaşın: Sosyal Medya Stratejileri (28 Mart 2024 İYTE Kütüphanesi Etkinliği)	Semra ÖZYILMAZ	İYTE Kütüphanesi	28.03.2024	Online
18	Mcgraw-Hill Access Engineering Veri Tabanı Deneme Erişimi Kullanıcı Eğitimi ve Tanıtım Toplantısı	Cansu AÇIKALIN Özgen BABAYİĞİT	Arix Solutions	3.04.2024	Online
19	Mutferriqa Osmanlı Türkçesi Keşif Portalı Deneme Erişimi Kullanıcı Eğitimi ve Tanıtım Toplantısı	Aslı ALTUNDAL ÇAPAR Cansu AÇIKALIN Özgen BABAYİĞİT Sedanur TÜRKÖZ ŞAHİN	Mutferriqa	3.04..2024	Online
20	Mcgraw-Hill Access Medicine ve Access Surgery Veri Tabanları Deneme Erişimi Kullanıcı Eğitimi ve Tanıtım Toplantısı	Cansu AÇIKALIN Özgen BABAYİĞİT	Arix Solutions	4.04.2024	Online
21	Afet Farkındalığı ve Gönüllülük Bilgilendirme Eğitimi	Hülya KALAYCI Gülşen ERDEM İsmail KOÇ Cihan BAYRAKDAR Sinan GÜLEN	Personel Daire Başkanlığı Hizmet İçi Eğitim Şube Müdürlüğü ve Bolu Valiliği İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü işbirliği	24.04.2024	BAİBÜ Kültür Merkezi Yeşil Salon

2024 YILI FAALİYET RAPORU

22	İş Akış Formları Düzenleme Eğitim	Özgür TOPUZOĞLU	Personel Daire Başkanlığı Hizmet İçi Eğitim Şube Müdürlüğü	25.04.2024	BAİBÜ Rektörlük İdari Bina Eğitim Salonu
23	Teknoloji Bağımlılığı ve Bilinçli Teknoloji Kullanım	Aynur ERSOY ÇAVAÇ Aslı ALTUNDAL ÇAPAR Semra ÖZYILMAZ Hülya KALAYCI Gülşen ERDEM Meliha ZENGİN	Personel Daire Başkanlığı Hizmet İçi Eğitim Şube Müdürlüğü ve Bağımlılıkla Mücadele Araştırma ve Uygulama Merkezi işbirliği	29.04.2024	BAİBÜ Kongre Merkezi Yeşil Salon
24	Özel Koleksiyonlarınızı Nasıl Güçlendirebilirsiniz	Aslı ALTUNDAL ÇAPAR	JSTOR	6.05.2024	Online
25	Turnitin (Originality Check) Baibü Online Eğitim Semineri : Güncellenen Versiyon, Yeni Tarama Ve Rapor Görünümü	Aslı ALTUNDAL ÇAPAR Cansu AÇIKALIN Özgen BABAYİĞİT Sedanur TÜRKÖZ ŞAHİN Selma GÖKSU TEZCAN Fatma ERCAN	TÜBİTAK ULAKBİM/Turnitin	9.05.2024	Online
26	Communication Source Deneme Veri Tabanı - İletişim ve Medya Alanlarında Birincil Kaynak	Aslı ALTUNDAL ÇAPAR Cansu AÇIKALIN Özgen BABAYİĞİT Sedanur TÜRKÖZ ŞAHİN	TÜBİTAK ULAKBİM//EBSCO	10.05.2024	Online
27	Kalite Yönetim Sistemi Yazılımı Eğitimi	Aynur ERSOY ÇAVAÇ Semra ÖZYILMAZ Aslı ALTUNDAL ÇAPAR Gülşen ERDEM Hülya KALAYCI	BAİBÜ Kalite Koordinatörlüğü	21.05.2024	BAİBÜ Hukuk Fakültesi Bilgisayar Laboratuvarı
28	Bağımlılığın Anatomisi ile Yasadışı Madde Kullanımları ve Ruhsal Sonuçları	Selma GÖKSU TEZCAN Özgen BABAYİĞİT Meliha ZENGİN Derya KAYGI	Personel Daire Başkanlığı Hizmet İçi Eğitim Şube Müdürlüğü ve Bağımlılıkla Mücadele Araştırma ve Uygulama Merkezi işbirliği	22.05.2024	BAİBÜ Kültür Merkezi Pembe Salon
29	Elektronik Sigaranın Sağlık Üzerine Etkileri	Sedanur TÜRKÖZ ŞAHİN Ramazan ÖZÇELİK Sinan GÜLEN Fatma ERCAN	Personel Daire Başkanlığı Hizmet İçi Eğitim Şube Müdürlüğü ve Bağımlılıkla Mücadele Araştırma ve Uygulama Merkezi işbirliği	29.05.2024	BAİBÜ Kültür Merkezi Pembe Salon

2024 YILI FAALİYET RAPORU

30	Sivil Savunma ile Afet ve Acil Durumlar Eğitim	Gülşen ERDEM Sinan GÜLEN Aslı ALTUNDAL ÇAPAR Cansu AÇIKALIN Özgen BABAYİĞİT Sedanur TÜRKÖZ ŞAHİN İsmail KOÇ Ziver YERLİKAYA Ramazan ÖZÇELİK Murat AĞAR Okan KÖSEOĞLU Semra Özyılmaz Selma GÖKSU TEZCAN Fatma ERCAN	Personel Daire Başkanlığı - Sivil Savunma Birimi	30.05.2024	BAİBÜ Kongre Merkezi Yeşil Salon
31	Web of Science: Kütüphaneciler için Özel Webinar	Cansu AÇIKALIN Özgen BABAYİĞİT Melike AKKUŞ KAYA Sedanur TÜRKÖZ ŞAHİN Selma GÖKSU TEZCAN Fatma ERCAN Murat AĞAR Okan KÖSEOĞLU	TÜBİTAK ULAKBİM/ Clarivate Analytics	11.06.2024	Online
32	Yemeyle İlişkimiz Nasıl: Sağlıklı Mı, Bağımlı Mıyız?	Özgen BABAYİĞİT	Personel Daire Başkanlığı Hizmet İçi Eğitim Şube Müdürlüğü ve Bağımlılıkla Mücadele Araştırma ve Uygulama Merkezi işbirliği	7.06.2024	BAİBÜ Kültür Merkezi Pembe Salon
33	Incites Platformu: Kütüphaneciler için Özel Webinar	Özgen BABAYİĞİT	TÜBİTAK ULAKBİM/ Clarivate Analytics	11.06.2024	Online
34	Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Eğitimi	Hülya KALAYCI Gülşen ERDEM	Personel Daire Başkanlığı	12.06.2024	BAİBÜ Rektörlük İdari Bina Eğitim Salonu
35	ANKOS Yapay Zeka Araştırma Grubu Toplantısı-2	Cansu AÇIKALIN	ANKOS	25.06.2024	Online
36	İlk Yardımcı Eğitimi	Aslı ALTUNDAL ÇAPAR Melike AKKUŞ KAYA	Bolu İl Sağlık Müdürlüğü	27-28.06.2024	Bolu İl Sağlık Müdürlüğü Ek Bina
37	Research Smarter: 2024 Journal Citation Reports Sürümü	Cansu AÇIKALIN Özgen BABAYİĞİT	TÜBİTAK ULAKBİM/ Clarivate Analytics	28.06.2024	Online
38	İntihal.net Akademide Farkındalık ve Arayüz Eğitimi Webinarı	Fatma ERCAN	Narveri Eğitim Bilişim Danışmanlık Ltd Şti.	11.07.2024	Online
39	İlk Yardımcı Eğitimi	Özgen BABAYİĞİT Sedanur TÜRKÖZ ŞAHİN Selma Gökusu Tezcan Fatma Ercan	Bolu İl Sağlık Müdürlüğü	12.13.08.2024	Bolu İl Sağlık Müdürlüğü Ek Bina
40	Tasarruf Tedbirleri Eğitimi	Tüm İdari/Akademik Personel	Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi	15.08-15.09.2024	Online

2024 YILI FAALİYET RAPORU

41	İlk Yardımcı Eğitimi	Özgür TOPUZOĞLU	Bolu İl Sağlık Müdürlüğü	19-20.08.2024	Bolu İl Sağlık Müdürlüğü Ek Bina
42	Geleceğe Hazırlık: Yapay Zekâ	Cansu AÇIKALIN	Neo Skola	00.09.2024	Online
43	ANKOS Yapay Zeka Araştırma Grubu Toplantısı	Cansu AÇIKALIN	ANKOS	6.09.2024	Online
44	ANKOS Yapay Zeka Araştırma Grubu Toplantısı	Cansu AÇIKALIN	ANKOS	16.09.2024	Online
45	İş Dünyasında Yapay Zekâ Okuryazarlığı - Kurumunuz yapay zekâdan nasıl faydalanabilir?	Cansu AÇIKALIN	Öğr. Gör. İlkay Kayıcan Dipcin (Sabancı Üniversitesi) ve Ahmet Hazım Topçuoğlu (Stratejik Pazarlama ve İş Geliştirme Danışmanı)	23.09.2024	Online
46	ANKOS Yapay Zeka Araştırma Grubu Toplantısı	Cansu AÇIKALIN	ANKOS	26.09.2024	Online
47	Yapay Zeka Eğitimi	Cansu AÇIKALIN	Skola Çevrimiçi Eğitim Platformu	1.10.2024	Online
48	EDS Yeni Ara Yüz, TÜBİTAK ULAKBİM EBSCO Mobil Uygulama ve Yapay Zeka Uygulamaları	Sedanur TÜRKÖZ ŞAHİN Cansu AÇIKALIN	TÜBİTAK ULAKBİM EBSCO	2.10.2024	Online
49	EDS Yeni Ara Yüz, TÜBİTAK ULAKBİM EBSCO Mobil Uygulama ve Yapay Zeka Uygulamaları	Sedanur TÜRKÖZ ŞAHİN Cansu AÇIKALIN Murat AĞAR Okan KÖSEOĞLU Selma GÖKSU TEZCAN Fatma ERCAN	TÜBİTAK ULAKBİM EBSCO	2.10.2024	Online
50	Öfke Kontrolü ve Stres Yönetimi Eğitimi	Aynur ERSOY ÇAVAÇ Hülya KALAYCI Gülşen ERDEM Aslı ALTUNDAL ÇAPAR Semra ÖZYILMAZ	Personel Daire Başkanlığı Hizmet İçi Eğitim Şube Müdürlüğü	23.10.2024	BAİBÜ Kültür Merkezi Mavi Salon
51	Web of Science Core Collection : Tüm Araştırmacılar İçin!	Özgen BABAYİĞİT	TÜBİTAK ULAKBİM Clarivate Analytics	8.11.2024	Online
52	InCites B&A, JCR, Research Horizon Navigator: Araştırma Stratejisi ve Performansı	Aslı ALTUNDAL ÇAPAR Özgen BABAYİĞİT	TÜBİTAK ULAKBİM/ Clarivate Analytics	11.11.2024	Online
53	Asansör Kurtarma Eğitimi	Aynur ERSOY ÇAVAÇ Hülya KALAYCI Cihan BAYRAKDAR Özgür TOPUZOĞLU Serdal ALAGÖZ	Bozkurt Asansör LTD. ŞTİ.	13.11.2024	KDDB
54	AnkosLink 2024 Üretken Yapay Zeka ve Akademik Kütüphaneler Konferansı	Cansu AÇIKALIN	ANKOS	19.11.2024	Granada Luxury Belek Kongre Merkezi

2024 YILI FAALİYET RAPORU

55	Etkili İletişim	Aynur ERSOY ÇAVAÇ İsmail KOÇ Ramazan ÖZÇELİK Gülşen ERDEM Murat AĞAR Semra ÖZYILMAZ Hülya KALAYCI	Personel Daire Başkanlığı Hizmet İçi Eğitim Şube Müdürlüğü	27.11.2024	BAİBÜ Kültür Merkezi Pembe Salon
56	Kurumsal İletişim Araçlarında İçerik Üretimi, Sosyal Medya ve Kurumsal İletişim Stratejileri Eğitimi	Cansu AÇIKALIN	İletişim Koordinatörlüğü	27.11.2024	Personel Daire Başkanlığı Hizmet İçi Eğitim Salonu
57	Piri AI : Araştırma ve İçerik Üretiminde Yapay Zeka Destekli Akademik Yazım Araç Tanıtım ve Eğitim Toplantısı (Kütüphanecilere Yönelik)	Aynur ERSOY ÇAVAÇ Aslı ALTUNDAL ÇAPAR Cansu AÇIKALIN Özgen BABAYİĞİT Sedanur TÜRKÖZ ŞAHİN Selma GÖKSU TEZCAN Murat AĞAR	INSERES	3.12.2024	Online
58	Birim Konsolide Risk Raporu Bilgilendirme Toplantısı	Aynur ERSOY ÇAVAÇ Hülya KALAYCI Murat AĞAR Semra ÖZYILMAZ Gülşen ERDEM	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	4.12.2024	Online
59	EBSCO Yapay Zeka ile Bilimsel Araştırma ve Literatür Taramasının Dönüşümü	Selma GÖKSU TEZCAN	TÜBİTAK ULAKBİM EBSCO	11.12.2024	Online
60	EBSCO Firması Temsilci İle E- Kaynaklar İle İlgili Toplantı	Aynur ERSOY ÇAVAÇ Semra ÖZYILMAZ Aslı ALTUNDAL ÇAPAR Özgen BABAYİĞİT Cansu AÇIKALIN Murat AĞAR Okan KÖSEOĞLU	EBSCO	12.12.2024	KDDDB Toplantı Salonu
61	Mutferriqa Osmanlı Türkçesi Keşif Portalı Kullanıcı Eğitimi ve Tanıtım Toplantısı	Aynur ERSOY ÇAVAÇ Aslı ALTUNDAL ÇAPAR Cansu AÇIKALIN Özgen BABAYİĞİT Sedanur TÜRKÖZ ŞAHİN Murat AĞAR Okan KÖSEOĞLU Selma GÖKSU TEZCAN Fatma ERCAN	Mutferriqa	12.12.2024	Online
62	Akademiden Notlar 130: Kataloglamada Yapay Zeka Araştırmaları	Cansu AÇIKALIN	Yaşar Tonta – Orçun Madran	13.12.2024	Online
63	Tarihin bize yüklediği görev: insan ve medeniyet	Fatma ERCAN	Milli Savunma Bakanlığı(BATİKAF Etkinlikleri)	16.12.2024	BAİBÜ Kongre Merkezi Bordo Salon
64	Şanlı geçmiş,şerefli görev, saygın bir gelecek	Fatma ERCAN	Milli Savunma Bakanlığı(BATİKAF Etkinlikleri)	16.12.2024	BAİBÜ Kongre Merkezi Bordo Salon

65	Yapay Zeka ve Siber Güvenlik Ekseninde Kütüphaneler	Cansu AÇIKALIN	ÜNAK	17.12.2024	Online
66	Web of Science & InCites 2024 Öne Çıkan Özellikler	Aslı ALTUNDAL ÇAPAR Cansu AÇIKALIN Özgen BABAYİĞİT	TÜBİTAK ULAKBİM/ Clarivate Analytics	19.12.2024	Online
67	DSpace Kurumsal Akademik Arşiv Sistemi Mevcut Sorular ve DSpace 7 Sürümü	Aynur ERSOY ÇAVAÇ Aslı ALTUNDAL ÇAPAR Özgen BABAYİĞİT Cansu AÇIKALIN Melike AKKUŞ KAYA Sedanur TÜRKÖZ ŞAHİN	İdealDspace / DSpace Yazılım Sorumlusu	20.12.2024	Online
68	SOBİAD Akademi - Araştırma Ve Geliştirme Süreçlerinde Büyük Veri, Veri Madenciliği, Yapay Zeka Ve Analitik Uygulamaları	Cansu AÇIKALIN	Prof. Dr. Sadi Seferoğlu/SOBİAD	25.12.2024	Online

5. Sunulan Hizmetler

Başkanlığımız, yetki görev ve sorumlulukları kapsamında her türlü süreci yönetmektedir. Özellikle Üniversitemiz öğrenci, akademisyen ve araştırmacıların bilgi ihtiyacını karşılayabilmek ve temin ettiği basılı ve elektronik yayınları en kısa zamanda kullanıcılarının hizmetine sunmak üzere çalışmalarını sürdürmektedir.

Bu amaç doğrultusunda yazışma süreci ile başlayan çalışmalar ve yürütülen hizmetlere dair bilgiler aşağıda verilmiştir.

a. Sekreterlik

Daire Başkanlığının her türlü gelen-giden evrak işlemleri (evrak kaydı, kargo takip işlemleri, Başkanlık yazışmaları vb. belgelerin düzenlenmesi) ile dosyalama-arşiv işlemleri “Sekreterlik Birimi” tarafından yürütülmektedir.

Tüm yazışmalar, evrak ve arşiv işlemleri Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (ÜBYS) üzerinden, 10.06.2020 tarihli ve 2646 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik dikkate alınarak yürütülmektedir. Üniversitemiz ÜBYS Koordinatörlüğünden alınan 2024 yılı Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığında işlem gören evrak sayıları aşağıdaki tabloda (Tablo 11) verilmiştir.

Tablo 11. ÜBYS Verilerine Göre İşlem Gören Evrak Sayıları

İşlem Gören Evrak Sayıları	
Gelen Evrak İşlem Sayısı (Kurum içi-kurum dışı)	2.746
Giden Evrak İşlem Sayısı (Kurum içi-kurum dışı)	8.652

b. Koleksiyon Geliştirme Hizmetleri

Kullanıcılarımızdan gelen yayın isteklerinin bütçe doğrultusunda temin edilebilmesi kapsamında Başkanlığımız “Koleksiyon Geliştirme Birimi” gerekli çalışmaları yürütmektedir.

Yapılan çalışmalar ile kütüphane koleksiyonunun analiz edilmesi, üniversitenin eğitim, öğretim ve araştırma gereksinimlerine uygun tüm basılı ve elektronik ortamdaki bilgi kaynaklarının seçimi, sağlanması ve koleksiyonun güncel tutulması sağlanır. Yıl içerisinde gelen yayın istekleri, öncelikle ulaşılabilirliği kontrol edilerek satın alma listesine eklenmekte, ilgili komisyonlar tarafından değerlendirilmektedir. Bütçemizin elverdiği ölçüde kullanıcılarımızdan gelen yayın istekleri karşılanmaya çalışılmaktadır.

2024 yılı içerisinde 1.405 adet basılı kitap talebi yapılmış olup, önceki yıllarda yapılan taleplerin güncellenmesiyle birlikte bu sayı 7.868'e ulaşmıştır. 7868 kitabın 5.808 adeti sağlanmış olup, yıl sonu itibariyle temin edilemeyen 2.060 adet kitap bulunmaktadır. İlgili veriler aşağıdaki tabloda (Tablo 12) yer almaktadır.

Tablo 12. Basılı Kitap Talepleri

Koleksiyona dahil edilmesi için istek yapılan kitap sayısı	2024 yılı öncesi	6.463
	2024 yılı	1.405
	TOPLAM	7.868
Karşılanamayan talep sayısı		2.060

Basılı süreli yayın abonelikleri ile ilgili olarak, 2024 yılında 6 adet dergi aboneliği yapılmış, kayıtları sisteme girilmiştir. Ödünç verilemeyen bu kaynaklar kütüphane içinde faydalanmak üzere kullanıma sunulmaktadır. Kullanıcılarımızın talepleri ve ilgili birimimizin değerlendirmeleri doğrultusunda gerçekleştirilen 2024 yılı basılı süreli yayın aboneliklerine ait veriler Tablo 13'te yer almaktadır.

Tablo 13. Basılı Süreli Yayın Abonelikleri (Satın Alma)

Sıra No	Dergi Adı
1	Bilim ve Gelecek
2	Bilim ve Teknik
3	Birikim
4	Derin Tarih
5	Kafkaokur
6	Ot Dergisi

Başkanlığımız, her yıl yapmış olduğu veri tabanı abonelikleri ile kullanıcılar tarafından gereksinim duyulan ulusal ve uluslararası yayınlara ve araştırmalara, yayın ve atıf analizleri için gerekli olan yazılımlara erişim imkânı sunmaktadır.

Başkanlığımız tarafından abonelik yoluyla sağlanan ve kullanıcıların erişimine sunulan elektronik kaynaklara, ilgili mevzuat ve sözleşmelere uygun olarak mümkün olduğunca yer ve zaman kısıtlaması olmadan kampüs içi ve kampüs dışı (YETKİM protokolü ve VPN ayarları ile) her yerden erişim imkânı sunulmaktadır.

2024 yılı içinde aşağıdaki tabloda (Tablo 14) isimleri yer alan 48 adet veri tabanına TÜBİTAK ULAKBİM EKUAL aracılığıyla ücretsiz erişim sağlanarak Başkanlığımız web sayfası ve ilgili keşif araçları üzerinden kullanıcıların hizmetine sunulmuştur.

Tablo 14. TÜBİTAK ULAKBİM EKUAL Aracılığıyla Erişim Sağlanan Veri Tabanları

2024 YILI TÜBİTAK ULAKBİM EKUAL VERİ TABANLARI	
SIRA NO	VERİ TABANI ADI
1	Annual Reviews
2	Academic Search Ultimate
3	Applied Science & Business Periodicals Retrospective Index
4	Applied Science & Technology Periodicals Index Retrospective
5	Art Index Retrospective Retro Index
6	BMJ Online Journals
7	Business Periodicals Index Retrospective
8	Business Source Ultimate
9	CAB Abstracts
10	Central & Eastern European Academic Source
11	DynaMed
12	Education Index Retrospective
13	Emerald Premier e-Journal
14	ERIC
15	European Views of the Americas: 1493-1750
16	GreenFILE
17	Humanities & Social Sciences Index Retrospective:1907-1984 Retro Index
18	IEEE Xplore
19	İntihal.net
20	IThenticate
21	JSTOR Archive Journal Content
22	Library, Information Science & Technology Abstracts
23	MasterFILE Complete
24	MasterFILE Reference eBook Collection
25	MEDLINE
26	Mendeley
27	Military Big Data
28	Newspaper Source Plus
29	Newswires
30	Open Dissertations Veri Tabanı

2024 YILI FAALİYET RAPORU

31	OVID Total Access Collection
32	ProQuest Dissertation & Thesis
33	Regional Business News
34	ScienceDirect Freedom Collection
35	Social Sceinces Index Retrospective: 1907-1983 (H.W.Wilson)
36	Scopus
37	Springer Nature - Academic Journals
38	Springer Nature - Nature Journals All
39	Springer Nature - SpringerLink
40	Springer Nature - Adis
41	Springer Nature - Palgrave Journals
42	Taylor & Francis
43	<u>Teacher Reference Center</u>
44	The Belt and Road Initiative Reference Source
45	TR DİZİN
46	Turnitin
47	Web of Science <ul style="list-style-type: none"> • Science Citation Index • Social Science Citation Index • Art&Humanities Citation Index • Book Citation Index • Conference Proceedings Citation Index
48	Wiley Online Library

Başkanlığımız, 2024 yılında 10 adet veri tabanına ücretli abonelik gerçekleştirmiştir. Abonelik sağlanan veri tabanları aşağıdaki tabloda (Tablo 15) listelenmiştir.

Tablo 15. Kurumsal Veri Tabanı Abonelikleri

SIRA NO	VERİ TABANI ADI
1	AYEUM (Araştırma Yöntemleri Eğitim ve Uygulama Merkezi)
2	E-Book Central
3	Incites Benchmarking & Analytics
4	Institute of Physics
5	İdealonline Süreli Yayınlar
6	Legal Online
7	Piri Keşif Aracı
8	SAGE Premier
9	Turcademy
10	Tümer Altaş A.Ş. Sınav Hazırlık ve Dil Eğitimi

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı web sayfası üzerinden IP kontrollü olarak erişime sunulan 48'i ULAKBİM EKUAL üzerinden,10'u Başkanlığımız abonelikleri kapsamında olmak üzere toplam 58 adet veri tabanı aracılığıyla 363.966 adet elektronik kitap ve 61.905 adet elektronik dergi araştırmacılarımızın hizmetine sunulmuştur.

Ayrıca kullanıcı gereksinimleri doğrultusunda talep edilen veri tabanları deneme erişimine açılmaktadır.

Aşağıdaki tabloda (Tablo 16) da görüldüğü üzere 2024 yılı içerisinde 50 deneme erişimi belirli sürelerle açılarak kullanıcılarımızın hizmetine sunulmuştur.

Tablo 16. Deneme Erişimine Açılan Veri Tabanları

Sıra No	Veri Tabanı	Erişim Tarihleri	Erişim Süresi (Gün)
1	Wikilala	22.02.2024-31.03.2024	38
2	Access Engineering	28.02.2024-28.03.2024	28
3	Access Medicine	29.02.2024-28.03.2024	29
4	Access Surgery	29.02.2024-28.03.2024	29
5	Mutferriqa	06.03.2024-25.04.2024	30
6	Rosetta Stone: Online Dil Eğitim Aracı	13.03.2024-30.04.2024	48
7	Akbes	15.03.2024-13.06.2024	90
8	Karger eJournals	20.03.2024-16.04.2024	27
9	Jove	25.03.2024-09.0.2024	45
10	Redu	30.03.2024-28.06.2024	90
11	HeinOnline	03.04.2024-17.05.2024	44
12	AccessAPN	24.04.2024-24.05.2024	30
13	DeJureAI	25.04.2024-23.05.2024	95
14	Communication Source	25.04.2024-30.05.2024	35
15	Libraryturk	08.05.2024-05.06.2024	28
16	eOsmanlıca	22.05.2024-29.06.2024	38
17	Kelime.com	22.05.2024-29.06.2024	38
18	Hubro Simulations	12.07.2024 -02.10.2024	82
19	Turcademy	01.08.2024 -31.08.2024	30
20	Scite	09.09.2024 -09.10.2024	30
21	Transleyt.com	23.09.2024-01.11.2024	39
22	Beck Online Premium	01.10.2024-31.10.2024	30
23	Bookcites	03.10.2024-31.10.2024	28
24	Libraryturk	04.10.2024-03.12.2024	60
25	AKAGEV	07.10.2024-11.11.2024	35
26	Visible Body	08.10.2024-07.11.2024	30
27	Web of Science Research Assistant	09.10.2024-08.11.2024	30
28	Chatbot	09.10.2024-15.11.2024	37
29	Jurix	11.10.2024-12.11.2024	32
30	Lexpera	11.10.2024-10.11.2024	30

2024 YILI FAALİYET RAPORU

31	Swisslex	16.10.2024-15.11.2024	30
32	Hukuk Türk	21.10.2024-30.12.2024	70
33	CAS Scifinder Discovery Platform	21.10.2024-18.11.2024	28
34	Sobiad	25.10.2024-24.11.2024	30
35	Westlaw	05.11.2024-12.12.2024	7
36	McGraw Hill AccessMedicine	05.11.2024-05.12.2024	30
37	Trinka Yapay Zekâ Dil Geliştirme Yazım Asistanı	05.11.2024-20.11.2024	15
38	Myloft	06.11.2024 - 6.12.2024	30
39	Mevbank	08.11.2024-30.12.2024	52
40	Lexpera	10.11.2024-31.12.2024	51
41	Sayısal Kitap	14.11.2024-14.12.2024	30
42	Jaypee Digital	14.11.2024 -14.12.2024	30
43	LSEG Workspace	18.11.2024-02.12.2024	14
44	Sobiad	25.11.2024-30.12.2024	35
45	Cochrane Library	27.11.2024-01.01.2025	35
46	Jove	27.11.2024-01.01.2025	35
47	Muteferriqa	27.11.2024-01.01.2025	35
48	Piri Al	03.12.2024-31.12.2024	28
49	Altissia	10.12.2024-09.01.2025	30
50	Legaling	13.12.2024-31.12.2024	18

c. Kataloqlama ve Sınıflama

Satın alma ve bağış yoluyla sağlanan basılı ve görsel-işitsel materyaller, uluslararası standartlara (Anglo American Cataloging Rules-AACR) göre kataloglanmakta ve LC (Library of Congress) sınıflama sistemine göre sınıflandırılarak YORDAM kütüphane otomasyon sistemine kaydedilmekte, RFID güvenlik sistemine de tanımlanarak erişime hazır hale getirilmektedir.

2024 yılı içerisinde 5.808 adet satın alma, 522 adet bağış kitap temin edilmiş olup, 4.896 adetinin kataloglama ve sınıflama işlemleri tamamlanarak Prof. Dr. Fuat Sezgin Kütüphanesinde kullanıcılarımızın hizmetine sunulmuştur. Ayrıca Üniversitenin ilçe kampüslerinde bulunan yüksekokullara da kütüphane hizmetlerinin sunulması kapsamında 579 adet eser, kataloglama ve sınıflama işlemleri tamamlanarak gönderilmiştir. İlgili veriler aşağıdaki tabloda (Tablo 17) yer almaktadır.

Tablo 17. Kataloglama ve Sınıflama İşlemleri

2024 Yılı Kataloglama ve Sınıflama İşlemleri				
Kataloglama ve Sınıflama İşlemi Yapılan Kitap Sayısı	Kütüphane	Satın Alma	Bağış	TOPLAM
	Prof. Dr. Fuat Sezgin Kütüphanesi	4.374	522	4.896
	Yüksekokullar	78	501	579
	TOPLAM	4.452	1.023	5.475

d. Otomasyon ve Sistem Yönetimi

Kütüphane hizmetlerinin teknolojiye uygun olarak sürdürülebilmesi için gerekli altyapı kurulmuştur. Bu kapsamda Kütüphane otomasyon sistemi olarak YORDAM kullanılmaktadır. Kütüphane kaynaklarının güvenliğinin sağlanması, eserlerin takibinin yapılabilmesi, kütüphane raf düzeninin ve sayım işlemlerinin yapılabilmesi için RFID teknolojisi kullanılmaktadır. Bu sistem sayesinde Kütüphanede bulunan cihazlar üzerinden ödünç-iade işlemleri kolaylıkla yapılabilmektedir. Kütüphane girişlerinde bulunan güvenlik kapıları ile hem eserlerin güvenli çıkışı sağlanmakta hem de kullanıcı istatistikleri alınabilmektedir. Ayrıca kütüphane otomasyon sistemi ile Üniversitemizde kullanılan Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (ÜBYS) arasında entegrasyon çalışmaları yapılarak üye kayıtlarının doğru ve güvenilir bir şekilde ÜBYS üzerinden çekilmesi sağlanmıştır. Başkanlığımızda oluşturulan Otomasyon ve Sistem Yönetimi Birimi, ilgili birimler ile iş birliği yaparak bu sistemlerin düzenli olarak takibini yapmaktadır.

e. Danışma ve Eğitim Hizmetleri

Danışma ve eğitim hizmetleri altında kütüphane hizmetlerinin tanıtılması, kullanıcıların bilgi gereksinimlerinin karşılanması hususunda ilgili birim ya da kaynaklara yönlendirmelerin yapılması, kullanıcılara literatür tarama, kütüphane kaynaklarının kullanımı, bilgi okuryazarlığı vb. konularda yardımcı olunması gibi hizmetler yürütülmekte, bu kapsamda kullanıcı eğitimleri düzenlenmektedir.

Başkanlığımız, sunmuş olduğu hizmet ve olanaklarla ilgili olarak kullanıcıları bilgilendirmek, daha verimli araştırmaların yapabilmesini ve kaynakların daha etkin bir şekilde kullanılmasını sağlamak amacı ile eğitim hizmetlerine devam etmektedir. Eğitimler, uzman kütüphanecilerimiz tarafından verilebildiği gibi ihtiyaç halinde veri tabanı aboneliklerini sağladığımız ya da bu tür kaynaklar sağlayan firmalarla yapılan iş birlikleri kapsamında davet edilen uzmanlar tarafından da verilebilmektedir.

Danışma ve eğitim hizmetleri kapsamında kütüphane hizmetleri, ilgili alanlarda bilgilendirmeler ve yapılan eğitimlerin duyuruları farklı iletişim kanalları (*e-posta, telefon, yüz yüze, sosyal medya vb.*) kullanılarak kullanıcılarımıza iletilmektedir.

2024 yılı içerisinde Başkanlığımız Eğitim Hizmetleri Birimi tarafından kullanıcılarımıza yönelik 19 adet eğitim düzenlenmiştir. Düzenlenmiş olan eğitim programları aşağıdaki tabloda (Tablo 18) yer almaktadır.

Tablo 18. Kütüphane Eğitim Hizmetleri Personeli Tarafından Verilen Eğitimler

Sıra No	Eğitimin Adı	Eğitim Verilen Grup	Tarih	Yer
1	Kütüphane Oryantasyonu	Bolu 50. Yıl İzzet Baysal Ortaokulu Öğrencileri	18.01.2024	KDDB Cemil Meriç Konferans Salonu
2	İlkokul Öğrencilerine Yönelik Kütüphane Tanıtımı	Bolu Sakarya İlkokulu 1. Sınıf Öğrencileri	16.02.2024	KDDB Cemil Meriç Konferans Salonu
3	İlkokul Öğrencilerine Yönelik Kütüphane Tanıtımı	Ted Bolu Koleji İlkokulu 2. Sınıf Öğrencileri	23.02.2024	KDDB Cemil Meriç Konferans Salonu

2024 YILI FAALİYET RAPORU

4	BAİBÜ KDDB 60. Kütüphane Haftası Etkinlikleri: İlkokul Öğrencilerine Yönelik Kütüphane Tanıtımı	Özel Bolu İsalet İlkokulu 2.,3. Ve 4. Sınıf Öğrencileri	23.02.2024	KDDB Cemil Meriç Konferans Salonu
5	Tıp Fakültesi Öğrencilerine Yönelik Kütüphane Oryantasyonu ve Kaynak Tarama Eğitimi	BAİBÜ Tıp Fakültesi 1. Sınıf Öğrencileri	21.03.2024	BAİBÜ Tıp Fakültesi Morfoloji Binası
6	Maliye Sınıfı Öğrencilerine Yönelik Kütüphane Oryantasyonu ve Kaynak Tarama Eğitimi	BAİBÜ Maliye Bölümü 2. Sınıf Öğrencileri	3.04.2024	KDDB Cemil Meriç Konferans Salonu
7	İlkokul Öğrencilerine Yönelik Kütüphane Tanıtımı	50. Yıl İzzet Baysal İlkokulu 1. Sınıf Öğrencileri	5.04.2024	KDDB Cemil Meriç Konferans Salonu
8	İlkokul Öğrencilerine Yönelik Kütüphane Tanıtımı	Mehmet Akif Ersoy İlkokulu 1. Sınıf Öğrencileri	5.04.2024	KDDB Cemil Meriç Konferans Salonu
9	Anaokulu Öğrencilerine Yönelik Kütüphane Tanıtımı	Atatürk İlkokulu Ana Sınıfı Öğrencileri	17.05.2024	KDDB Cemil Meriç Konferans Salonu
10	Kütüphane Kaynak Tarama ve Elektronik Veri Tabanları Sistemleri Eğitimi	BAİBÜ İletişim Bilimleri Yüksek Lisans Öğrencileri	3.06.2024	Online
11	Kütüphane Oryantasyonu	BAİBÜ Erasmus Öğrencileri	25.09.2024	KDDB Cemil Meriç Konferans Salonu
12	Kütüphane Oryantasyonu	BAİBÜ Hemşirelik 1. Sınıf Öğrencileri	02.10.2024	BAİBÜ Sağlık Bilimleri Fakültesi C Blok Amfi-3
13	Kütüphane Oryantasyonu	BAİBÜ İngiliz Dili ve Edebiyatı 1. Sınıf Öğrencileri	4.10.2024	KDDB Cemil Meriç Konferans Salonu
14	KKütüphane Oryantasyonu ve Elektronik Kaynaklar	BAİBÜ Hemşirelik 4. sınıf Öğrencileri	21.10.2024	KDDB Cemil Meriç Konferans Salonu
15	Kütüphane Oryantasyonu ve Elektronik Kaynaklar	BAİBÜ Hemşirelik 4. sınıf Öğrencileri	22.10.2024	KDDB Cemil Meriç Konferans Salonu
16	Kütüphane Oryantasyonu ve Elektronik Kaynaklar	BAİBÜ Eğitim Fakültesi 2. Ve 3. sınıf öğrencileri	25.10.2024	KDDB Cemil Meriç Konferans Salonu
17	Kütüphane Oryantasyonu ve Elektronik Kaynaklar	BAİBÜ Eğitim Fakültesi 2. 3. Ve 4. sınıf Öğrencileri	25.10.2024	KDDB Cemil Meriç Konferans Salonu

2024 YILI FAALİYET RAPORU

18	Kütüphane Kısmi Zamanlı Öğrenci Oryantasyonu –	Kütüphane Kısmi Zamanlı Çalışan Öğrenciler	15.11.2024	KDDB Cemil Meriç Konferans Salonu
19	Uygulamalı Kaynak Tarama Stratejileri ve Veri Tabanları Eğitimi	BAİBÜ Hemşirelik Yüksek Lisans Öğrencileri	03.12.2024	KDDB Toplantı Salonu

2024 yılı içerisinde elektronik kaynak hizmeti sunan firmalarla işbirliği kapsamında genel katılıma açık düzenlenen ve kullanıcılarımızın katılım sağlamaları için gerekli duyuruların çeşitli iletişim kanalları üzerinden duyurusu yapılan 150 adet eğitime ait bilgiler aşağıdaki tabloda (Tablo 19) yer almaktadır.

Tablo 19. Kütüphanelere E-Kaynak Hizmeti Sunan Firmalarla İş Birliği Kapsamında Düzenlenen Genel Katımlı Eğitimler

Sıra No	Eğitimin Adı	Tarih	İş Birliği Yapılan Firma	Yer
1	Web of Science Core Collection kullanarak güvenli araştırma yapın	16.01.2024	TÜBİTAK ULAKBİM Clarivate Analytics	Online
2	Araştırma Stratejisi ve Performansı: InCites & Journal Citation Reports & Essential Science Indicators	18.01.2024	TÜBİTAK ULAKBİM Clarivate Analytics	Online
3	Research Smarter: 2023'te En Etkili Olan Yeni Uzmanlık Alanları ve Araştırma Cepheleri	26.01.2024	TÜBİTAK ULAKBİM Clarivate Analytics	Online
4	Springer Nature Dergilerinde Açık Erişim Makale Yayınlama Anlaşması Eğitimi	29.01.2024	TÜBİTAK ULAKBİM Springer Nature	Online
5	ProQuest Dissertations&Theses Veri Tabanında Literatür Tarama ve Araştırma İpuçları	30.01.2024	TÜBİTAK ULAKBİM Clarivate Analytics	Online
6	Tez Yazımını Destekleyen ProQuest Yazar Çalıştayı- Tüm Araştırmacılar İçin	31.04.2024	TÜBİTAK ULAKBİM Clarivate Analytics	Online
7	American Psychological Association (APA) Araştırma Kaynakları	5.02.2024	TÜBİTAK ULAKBİM EBSCO	Online
8	Akademik Literatür Artık Cebinizde!	6.02.2024	TÜBİTAK ULAKBİM EBSCO	Online
9	Bilimsel Araştırma Teknikleri ve Akademik Literatüre Erişim	6.02.2024	TÜBİTAK ULAKBİM EBSCO	Online
10	DynaMed – TÜBİTAK ULAKBİM'den Hekimler için KDT, Hasta Başlı Bakım ve Tıp Eğitimi Aracı	6.02.2024	TÜBİTAK ULAKBİM EBSCO	Online
11	TÜBİTAK ULAKBİM'den Araştırmacılar için Dijital Kütüphane	7.02.2024	TÜBİTAK ULAKBİM EBSCO	Online
12	Daha Fazla PubMed Dergisine Tam Metin Erişebileceğini Biliyor Musunuz?	7.02.2024	TÜBİTAK ULAKBİM EBSCO	Online
13	Dünyanın En Saygın Yayınevlerinin eKitaplarına Her Zaman ve Her Yerden Erişin!	8.02.2024	TÜBİTAK ULAKBİM EBSCO	Online

2024 YILI FAALİYET RAPORU

14	Piri Keşif Aracı ile Literatür Tarama Teknikleri	8.02.2024	INSERES/ Piri Keşif Aracı	Online
15	Spor Bilimleri Araştırmaları için Temel Kaynak: SPORTDiscus	8.02.2024	TÜBİTAK ULAKBİM EBSCO	Online
16	Web of Science Core Collection kullanarak güvenle araştırma yapın!	12.02.2024	TÜBİTAK ULAKBİM Clarivate Analytics	Online
17	DynaMed – TÜBİTAK ULAKBİM'den Hekimler için KDT, Hasta Başı Bakım ve Tıp Eğitimi Aracı	13.02.2024	TÜBİTAK ULAKBİM EBSCO	Online
18	TÜBİTAK ULAKBİM'den Araştırmacılar için Dijital Kütüphane	13.02.2024	TÜBİTAK ULAKBİM EBSCO	Online
19	Piri Keşif Aracı ile Literatür Tarama Teknikleri	13.02.2024	INSERES/ Piri Keşif Aracı	Online
20	Daha Fazla PubMed Dergisine Tam Metin Erişebileceğini Biliyor Musunuz?	13.02.2024	TÜBİTAK ULAKBİM EBSCO	Online
21	Dünyanın En Saygın Yayınevlerinin eKitaplarına Her Zaman ve Her Yerden Erişin!	14.02.2024	TÜBİTAK ULAKBİM EBSCO	Online
22	Araştırma Stratejisi ve Performansı: InCites & Journal Citation Reports & Essential Science Indicators	14.02.2024	TÜBİTAK ULAKBİM Clarivate Analytics	Online
23	Spor Bilimleri Araştırmaları için Temel Kaynak: SPORTDiscus	14.02.2024	TÜBİTAK ULAKBİM EBSCO	Online
24	Bilimsel Araştırma Teknikleri ve Akademik Literatüre Erişim	15.02.2024	TÜBİTAK ULAKBİM EBSCO	Online
25	Akademik Literatür Artık Cebinizde!	15.02.2024	TÜBİTAK ULAKBİM EBSCO	Online
26	American Psychological Association (APA) Araştırma Kaynakları	16.02.2024	TÜBİTAK ULAKBİM EBSCO	Online
27	Bilimsel Araştırma Teknikleri ve Akademik Literatüre Erişim	19.02.2024	TÜBİTAK ULAKBİM EBSCO	Online
28	Akademik Literatür Artık Cebinizde!	19.02.2024	TÜBİTAK ULAKBİM EBSCO	Online
29	Spor Bilimleri Araştırmaları için Temel Kaynak: SPORTDiscus	20.02.2024	TÜBİTAK ULAKBİM EBSCO	Online
30	Springer Nature Dergilerinde Açık Erişim Makale Yayımlama Anlaşması Eğitimi	20.02.2024	TÜBİTAK ULAKBİM Springer Nature	Online
31	İntihal.net Akademide Farkındalık ve Arayüz Eğitimi Webinarı	20.02.2024	TÜBİTAK ULAKBİM İntihal.net	Online

2024 YILI FAALİYET RAPORU

32	Dünyanın En Saygın Yayınevlerinin eKitaplarına Her Zaman ve Her Yerden Erişin!	20.02.2024	TÜBİTAK ULAKBİM EBSCO	Online
33	American Psychological Association (APA) Araştırma Kaynakları	21.02.2024	TÜBİTAK ULAKBİM EBSCO	Online
34	DynaMed – TÜBİTAK ULAKBİM’den Hekimler için KDT, Hasta Başı Bakım ve Tıp Eğitimi Aracı	21.02.2024	TÜBİTAK ULAKBİM EBSCO	Online
35	Daha Fazla PubMed Dergisine Tam Metin Erişebileceğini Biliyor Musunuz?	22.02.2024	TÜBİTAK ULAKBİM EBSCO	Online
36	TÜBİTAK ULAKBİM’den Araştırmacılar için Dijital Kütüphane	22.02.2024	TÜBİTAK ULAKBİM EBSCO	Online
37	Research Smarter: Güvenilir araçlar ve verilerle araştırma dürüstlüğünün desteklenmesi	27.02.2024	TÜBİTAK ULAKBİM Clarivate Analytics	Online
38	TÜBİTAK ULAKBİM ile Erişiminiz Olan ProQuest Dissertations&Theses Veritabanında Literatür Tarama ve Araştırma İpuçları	28.02.2024	TÜBİTAK ULAKBİM Clarivate Analytics	Online
39	Turnitin Originality Check Eğitimi: En İyi Uygulamalar ve Duyurular	29.02.2024	Turnitin Originality Check	Online
40	Tez Yazımını Destekleyen ProQuest Yazar Çalıştayı - Tüm Araştırmacılar İçin	29.02.2024	TÜBİTAK ULAKBİM Clarivate Analytics	Online
41	Web of Science API Webinarı	29.02.2024	TÜBİTAK ULAKBİM Clarivate Analytics	Online
42	Web of Science Core Collection kullanarak güvenle araştırma yapın!	12.03.2024	TÜBİTAK ULAKBİM Clarivate Analytics	Online
43	Araştırma Stratejisi ve Performansı: InCites & Journal Citation Reports & Essential Science Indicators	12.03.2024	TÜBİTAK ULAKBİM Clarivate Analytics	Online
44	PİRİ Keşif Aracı ile Literatür Tarama Teknikleri	13.03.2024	INSERES/ Piri Keşif Aracı	Online
45	TÜBİTAK ULAKBİM ile Erişiminiz Olan ProQuest Dissertations&Theses Veritabanında Literatür Tarama ve Araştırma İpuçları	13.03.2024	TÜBİTAK ULAKBİM Clarivate Analytics	Online
46	Tez Yazımını Destekleyen ProQuest Yazar Çalıştayı - Tüm Araştırmacılar İçin	14.03.2024	TÜBİTAK ULAKBİM Clarivate Analytics	Online
47	Research Smarter: Web of Science platformundaki yeni Grants Index ile tanışın	14.03.2024	TÜBİTAK ULAKBİM Clarivate Analytics	Online
48	TÜBİTAK ULAKBİM + WILEY Ücretsiz Açık Erişim Makale Yayımlama Anlaşması Kapsamı	21.03.2024	TÜBİTAK ULAKBİM Wiley	Online
49	60. Kütüphane Haftası Etkinlikleri: Piri Keşif Aracı İle Literatür Tarama Teknikleri	25.03.2024	INSERES	BAİBÜ KDDDB Cemil Meriç Konferans Salonu

2024 YILI FAALİYET RAPORU

50	Türkiye için Açık Erişim - Makalenizi Nasıl Yayınlayacağımızdan Fon Almaya Kadar Bilmeniz Gerekenler	27.03.2024	TÜBİTAK ULAKBİM Springer Nature	Online
51	Wiley ile Bilimsel Bir Makaleyi Nasıl Başarıyla Yayınlayabilirsiniz	27.03.2024	TÜBİTAK ULAKBİM Wiley	Online
52	60. Kütüphane Haftası Etkinlikleri: İdealonline Süreli Yayın Veri Tabanı Kullanıcı Eğitimi	27.03.2024	İdeal Kültür Yayıncılık	BAİBÜ KDDDB Cemil Meriç Konferans Salonu
53	60. Kütüphane Haftası Etkinlikleri: İntihal.net Kullanıcı Eğitimi	28.03.2024	TÜBİTAK ULAKBİM İntihal.net	Online
54	Muteferriqa Osmanlı Türkçesi	3.04.2024	Muteferriqa/Gemini Bilgi	Online
55	Mcgraw-Hill Access Engineering Veri Tabanı Kullanıcı Eğitimi ve Tanıtımı Toplantısı	3.04.2024	Arix Solutions	Online
56	McGraw-Hill Access Medicine Veri Tabanı Kullanıcı Eğitimi ve Tanıtımı Toplantısı	4.04.2024	Arix Solutions	Online
57	TÜBİTAK ULAKBİM ile Erişiminiz Olan ProQuest Dissertations&Theses Veritabanında Literatür Tarama ve Araştırma İpuçları	18.04.2024	TÜBİTAK ULAKBİM Clarivate Analytics	Online
58	Piri Keşif Aracı İle Literatür Tarama Teknikleri	18.04.2024	INSERES/ Piri Keşif Aracı	Online
59	Tez Yazımını Destekleyen ProQuest Yazar Çalıştayı - Tüm Araştırmacılar İçin	19.04.2024	TÜBİTAK ULAKBİM Clarivate Analytics	Online
60	Research Smarter: Sıralama stratejinizi geliştirmek için Clarivate çözümleri	24.04.2024	TÜBİTAK ULAKBİM Clarivate Analytics	Online
61	Journal Evaluation Process Web of Science Core Collection,Publisher Portal and Recent Updates to the Journal Citation Reports	25.04.2024	TÜBİTAK ULAKBİM Clarivate Analytics	Online
62	TÜBİTAK ULAKBİM + WILEY Ücretsiz Açık Erişim Makale Yayımlatma Anlaşmasının Kapsamı: Yazar İş Akışları	25.04.2024	TÜBİTAK ULAKBİM Wiley	Online
63	Web of Science Core Collection kullanarak güvenle araştırma yapın!	26.04.2024	TÜBİTAK ULAKBİM Clarivate Analytics	Online
64	Araştırma Stratejisi ve Performansı: InCites & Journal Citation Reports & Essential Science Indicators	29.04.2024	TÜBİTAK ULAKBİM Clarivate Analytics	Online
65	Springer Nature Ücretsiz Açık Erişim Makale Yayımlama Anlaşması Eğitimi	30.04.2024	TÜBİTAK ULAKBİM Springer	Online
66	İntihal.Net Akademide Farkındalık ve Arayüz Eğitimi	30.04.2024	TÜBİTAK ULAKBİM İntihal.net	Online
67	IEEE Yazarlık ve Açık Erişim Sempozyumu: IEEE Editörlerinden Yayın Yapmak İçin İpuçları ve En İyi Uygulamalar	7.05.2024	TÜBİTAK ULAKBİM IEEE	Online
68	BAİBÜ Mensuplarına Yönelik Turnitin (Originality Check) Eğitim Semineri	9.05.2024	TÜBİTAK ULAKBİM Turnitin	Online

2024 YILI FAALİYET RAPORU

69	Communication Source Online Kullanıcı Eğitimi ve Tanıtımı Toplantısı	10.05.2024	TÜBİTAK ULAKBİM EBSCO	Online
70	Piri Keşif Aracı İle Literatür Tarama Teknikleri	17.05.2024	INSERES/ Piri Keşif Aracı	Online
71	Web of Science Araştırmacı Profili	22.05.2024	TÜBİTAK ULAKBİM Clarivate Analytics	Online
72	Web of Science Core Collection kullanarak güvenle araştırma yapın!	22.05.2024	TÜBİTAK ULAKBİM Clarivate Analytics	Online
73	Research Smarter: Web of Science araştırmacıları için sorumlu, akademik yapay zeka	28.05.2024	TÜBİTAK ULAKBİM Clarivate Analytics	Online
74	TÜBİTAK ULAKBİM + WILEY Ücretsiz Açık Erişim Makale Yayınlama Anlaşması	28.05.2024	TÜBİTAK ULAKBİM Wiley	Online
75	Araştırma Stratejisi ve Performansı: InCites & Journal Citation Reports & Essential Science Indicators	29.05.2024	TÜBİTAK ULAKBİM Clarivate Analytics	Online
76	TÜBİTAK ULAKBİM ile Erişiminiz Olan ProQuest Dissertations&Theses Veritabanında Literatür Tarama ve Araştırma İpuçları	30.05.2024	TÜBİTAK ULAKBİM Clarivate Analytics	Online
77	Springer Nature Ücretsiz Açık Erişim Makale Yayınlama Anlaşması Eğitimi	4.06.2024	TÜBİTAK ULAKBİM Springer Nature	Online
78	Piri Keşif Aracı İle Literatür Tarama Teknikleri	10.06.2024	INSERES/ Piri Keşif Aracı	Online
79	İntihal.net Akademide Farkındalık ve Arayüz Eğitimi	11.06.2024	TÜBİTAK ULAKBİM İntihal.net	Online
80	Oxford Kaynaklarında Nasıl Yayın Yapılır?	11.06.2024	Oxford University Press	Online
81	Web of Science: Kütüphaneciler İçin Özel Webinar	11.06.2024	TÜBİTAK ULAKBİM Clarivate Analytics	Online
82	- InCites Platformu: Kütüphaneciler İçin Özel Webinar	11.06.2024	TÜBİTAK ULAKBİM Clarivate Analytics	Online
83	Oxford Kaynaklarında Nasıl Yayın Yapılır?	18.06.2024	Oxford University Press	Online
84	Web of Science Core Collection kullanarak güvenle araştırma yapın!	24.06.2024	TÜBİTAK ULAKBİM Clarivate Analytics	Online
85	TÜBİTAK ULAKBİM ile Erişiminiz Olan ProQuest Dissertations&Theses Veritabanında Literatür Tarama ve Araştırma İpuçları	26.06.2024	TÜBİTAK ULAKBİM Clarivate Analytics	Online
86	Tez Yazımını Destekleyen ProQuest Yazar Çalıştayı - Tüm Araştırmacılar İçin	27.06.2024	TÜBİTAK ULAKBİM Clarivate Analytics	Online
87	Araştırma Stratejisi ve Performansı: InCites Platformu	28.06.2024	TÜBİTAK ULAKBİM Clarivate Analytics	Online
88	Research Smarter: 2024 Journal Citation Reports™ sürümü	28.06.2024	TÜBİTAK ULAKBİM Clarivate Analytics	Online
89	Web of Science Core Collection kullanarak güvenle araştırma yapın!	9.07.2024	TÜBİTAK ULAKBİM Clarivate Analytics	Online

2024 YILI FAALİYET RAPORU

90	Araştırma Stratejisi ve Performansı: InCites Platformu	9.07.2024	TÜBİTAK ULAKBİM Clarivate Analytics	Online
91	TÜBİTAK ULAKBİM'den Dijital Kütüphane	9.07.2024	TÜBİTAK ULAKBİM EBSCO	Online
92	Literatür Tarama ve Bilimsel Araştırma Teknikleri (TÜBİTAK ULAKBİM EBSCO)	10.07.2024	TÜBİTAK ULAKBİM EBSCO	Online
93	Tam Metin PubMed Dergilerine Hızlı ve Kolay Erişim	11.07.2024	TÜBİTAK ULAKBİM EBSCO	Online
94	İntihal.Net Akademide Farkındalık ve Arayüz Eğitimi	11.07.2024	TÜBİTAK ULAKBİM İntihal.net	Online
95	DynaMed-TÜBİTAK ULAKBİM'den Hekimler için KDT, Hasta Başlı Bakım ve Tıp Eğitimi Aracı	11.07.2024	TÜBİTAK ULAKBİM EBSCO	Online
96	Araştırma Kaynakları: Business Source Ultimate, Eco Lit with Full Text & Political Science Complete	11.07.2024	TÜBİTAK ULAKBİM EBSCO	Online
97	ProQuest Eğitim Toplantısı - Ebook Central Son Kullanıcı Platformu	12.07.2024	TÜBİTAK ULAKBİM Clarivate Analytics	Online
98	Literatür Tarama ve Bilimsel Araştırma Teknikleri (TÜBİTAK ULAKBİM EBSCO)	16.07.2024	TÜBİTAK ULAKBİM EBSCO	Online
99	Piri Keşif Aracı ile Literatür Tarama Teknikleri	16.07.2024	INSERES/ Piri Keşif Aracı	Online
100	TÜBİTAK ULAKBİM ile Erişimimiz Olan ProQuest Dissertations&Theses Veritabanında Literatür Tarama ve Araştırma İpuçları	17.07.2024	TÜBİTAK ULAKBİM Clarivate Analytics	Online
101	Literatür Tarama ve Bilimsel Araştırma Teknikleri (TÜBİTAK ULAKBİM EBSCO)	17.07.2024	TÜBİTAK ULAKBİM EBSCO	Online
102	Tez Yazımını Destekleyen ProQuest Yazar Çalıştayı-Tüm Araştırmacılar İçin	18.07.2024	TÜBİTAK ULAKBİM Clarivate Analytics	Online
103	Tam Metin PubMed Dergilerine Hızlı ve Kolay Erişim	18.07.2024	TÜBİTAK ULAKBİM EBSCO	Online
104	İİBF için Bilimsel Araştırma Kaynakları: Business Source Ultimate, Eco Lit with Full Text & Political Science Complete	18.07.2024	TÜBİTAK ULAKBİM EBSCO	Online
105	ProQuest Eğitim Toplantısı - ProQuest Central Son Kullanıcı Platformu	19.07.2024	TÜBİTAK ULAKBİM Clarivate Analytics	Online
106	TÜBİTAK ULAKBİM'den Dijital Kütüphane	19.07.2024	TÜBİTAK ULAKBİM EBSCO	Online
107	DynaMed-TÜBİTAK ULAKBİM'den Hekimler için KDT, Hasta Başlı Bakım ve Tıp Eğitimi Aracı	22.07.2024	TÜBİTAK ULAKBİM EBSCO	Online
108	Piri Keşif Aracı ile Literatür Tarama Teknikleri	14.08.2024	INSERES/ Piri Keşif Aracı	Online
109	TÜBİTAK ULAKBİM ile Erişiminiz Olan ProQuest Dissertations&Theses Veritabanında Literatür Tarama ve Araştırma İpuçları	28.08.2024	TÜBİTAK ULAKBİM	Online

2024 YILI FAALİYET RAPORU

110	Tez Yazımını Destekleyen ProQuest Yazar Çalıştayı - Tüm Araştırmacılar İçin	29.08.2024	TÜBİTAK ULAKBİM	Online
111	Tam Metin PubMed Dergilerine Hızlı ve Kolay Erişim	18.09.2024	TÜBİTAK ULAKBİM EBSCO	Online
112	Dünyanın En Saygın Yayınevlerinin eKitaplarına Her Zaman ve Her Yerden Erişin!	19.09.2024	TÜBİTAK ULAKBİM EBSCO	Online
113	Web of Science Research Assistant ile daha akıllı araştırma yapın	19.09.2024	TÜBİTAK ULAKBİM Clarivate Analytics	Online
114	Piri Keşif Aracı İle Literatür Tarama Teknikleri	19.09.2024	INSERES/ Piri Keşif Aracı	Online
115	Research Horizon Navigator kullanılarak InCites B&A 'da yeni ortaya çıkan konuların belirlenmesi	23.09.2024	INSERES/Piri Keşif Aracı	Online
116	Web of Science Core Collection kullanarak güvenli araştırma yapın!	24.09.2024	TÜBİTAK ULAKBİM Clarivate Analytics	Online
117	Tam Metin PubMed Dergilerine Hızlı ve Kolay Erişim	24.09.2024	TÜBİTAK ULAKBİM Clarivate Analytics	Online
118	Dünyanın En Saygın Yayınevlerinin eKitaplarına Her Zaman ve Her Yerden Erişin!	25.09.2024	TÜBİTAK ULAKBİM EBSCO	Online
119	Araştırma Stratejisi ve Performansı: InCites Platformu	25.09.2024	TÜBİTAK ULAKBİM EBSCO	Online
120	TÜBİTAK ULAKBİM EBSCO Mobil Uygulama ile Akademik Literatür Artık Cebinizde	25.09.2024	TÜBİTAK ULAKBİM Clarivate Analytics	Online
121	TÜBİTAK ULAKBİM'den Akademik Araştırmalar için Dijital Kütüphane	26.09.2024	TÜBİTAK ULAKBİM EBSCO	Online
122	TÜBİTAK ULAKBİM EBSCO Sunum Videosu: EDS, TÜBİTAK ULAKBİM EBSCO Mobil ve Yapay Zeka İle İlgili Geliştirmeler	2.10.2024	TÜBİTAK ULAKBİM EBSCO	Online
123	Web of Science Core Collection : Tüm Araştırmacılar İçin!	10.10.2024	TÜBİTAK ULAKBİM Clarivate Analytics	Online
124	InCites B&A, JCR, Research Horizon Navigator: Araştırmacılar İçin Araştırma Stratejisi ve Performansı	10.10.2024	TÜBİTAK ULAKBİM Clarivate Analytics	Online
125	TÜBİTAK ULAKBİM ile Erişiminiz Olan ProQuest Dissertations&Theses Veritabanında Literatür Tarama ve Araştırma İpuçları	17.10.2024	TÜBİTAK ULAKBİM Clarivate Analytics	Online
126	Tez Yazımını Destekleyen ProQuest Yazar Çalıştayı- Tüm Araştırmacılar İçin	18.10.2024	TÜBİTAK ULAKBİM Clarivate Analytics	Online
127	IEEE Authorship and Open Access Symposium: Tips and Best Practices to Get Published from IEEE Editors	24.10.2024	TÜBİTAK ULAKBİM IEEE Explore	Online
128	Açık Araştırma Girişimlerinin Güvenilir Veri ve Araçlarla Desteklenmesi	30.10.2024	TÜBİTAK ULAKBİM Clarivate Analytics	Online
129	CAS SciFinder Discovery Platform Eğitim Semineri - 1	7.11.2024	CAS	
130	CAS SciFinder Discovery Platform Eğitim Semineri - 2	7.11.2024	CAS	Online

2024 YILI FAALİYET RAPORU

131	TÜBİTAK ULAKBİM ile Erişiminiz Olan ProQuest Dissertations&Theses Veritabanında Literatür Tarama ve Araştırma İpuçları	7.11.2024	TÜBİTAK ULAKBİM Clarivate Analytics	Online
132	Web of Science Core Collection : Tüm Araştırmacılar İçin!	8.11.2024	TÜBİTAK ULAKBİM Clarivate Analytics	Online
133	Tez Yazımını Destekleyen ProQuest Yazar Çalıştayı - Tüm Araştırmacılar İçin	8.11.2024	TÜBİTAK ULAKBİM Clarivate Analytics	Online
134	InCites B&A, JCR, Research Horizon Navigator: Araştırmacılar İçin Araştırma Stratejisi ve Performansı	11.11.2024	TÜBİTAK ULAKBİM Clarivate Analytics	Online
135	InCites B&A, JCR, Research Horizon Navigator: Araştırma Stratejisi ve Performansı : ARDEK, BAP, Kalite Koordinatörlükleri, Araştırma Ofisleri, Kütüphane vd. İlgili kişiler	11.11.2024	TÜBİTAK ULAKBİM Clarivate Analytics	Online
136	SAGE'den Araştırmacılara Yönelik Webinar: Literatür Taraması Yapmak	12.11.2024	SAGE	Online
137	Research Smarter: Web of Science Core Collection Çevresi. Bu sizin için neden önemli?	25.11.2024	TÜBİTAK ULAKBİM Clarivate Analytics	Online
138	Piri Keşif Aracı ile Literatür Tarama Teknikleri	26.11.2024	INSERES/ Piri Keşif Aracı	Online
139	Piri AI : Araştırma ve İçerik Üretiminde Yapay Zeka Destekli Akademik Yazım Aracı Tanıtım ve Eğitim Toplantısı	3.12.2024	INSERES/ Piri Keşif Aracı	Online
140	TÜBİTAK ULAKBİM EBSCO Yapay Zeka ile Bilimsel Araştırma ve Literatür Taramasının Dönüşümü	11.12.2024	TÜBİTAK ULAKBİM EBSCO	Online
141	Muteferriqa Osmanlı Türkçesi Keşif Portalı Veri Tabanı Kullanıcı Eğitimi	12.12.2024	Muteferriqa - Gemini Bilgi	Online
142	Araştırmacılar için Dijital Kütüphane: TÜBİTAK ULAKBİM Kaynakları	12.12.2024	TÜBİTAK ULAKBİM EBSCO	Online
143	TÜBİTAK ULAKBİM EBSCO Mobil Uygulama ile Akademik Literatür Artık Cebinizde	12.12.2024	TÜBİTAK ULAKBİM EBSCO	Online
144	TÜBİTAK ULAKBİM EBSCO ile Akademik eKitaplara Her Zaman ve Her Yerden Erişim	12.12.2024	TÜBİTAK ULAKBİM EBSCO	Online
145	Web of Science Core Collection kullanarak güvenle araştırma yapın : Tüm araştırmacılar için!	16.12.2024	TÜBİTAK ULAKBİM Clarivate Analytics	Online
146	Web of Science & InCites 2024 Öne Çıkan Özellikler	19.12.2024	TÜBİTAK ULAKBİM Clarivate Analytics	Online
147	InCites B&A, JCR, Research Horizon Navigator: Araştırma Stratejisi ve Performansı : Tüm Araştırmacılar İçin!	23.12.2024	TÜBİTAK ULAKBİM Clarivate Analytics	Online
148	SOBİAD Webinar Serisi: Araştırma ve Geliştirme Süreçlerinde Büyük Veri, Veri Madenciliği, Yapay Zeka ve Analitik Uygulamaları	25.12.2024	Sobiad Atf Dizini	Online
149	TÜBİTAK ULAKBİM ile Erişiminiz Olan ProQuest Dissertations&Theses Veritabanında Literatür Tarama ve Araştırma İpuçları	26.12.2024	TÜBİTAK ULAKBİM Clarivate Analytics	Online
150	Tez Yazımını Destekleyen ProQuest Yazar Çalıştayı - Tüm Araştırmacılar İçin	27.12.2024	TÜBİTAK ULAKBİM Clarivate Analytics	Online

f. Ödünç Verme Hizmetleri

Library of Congress (LC) sınıflama sistemi kullanılarak düzenlenen ve açık raf sistemi ile kullanıcıların hizmetine sunulan kaynaklar, Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı Yönergesinde belirlenen kurallar çerçevesinde, üniversitemiz öğrencilerine, idari ve akademik personeline hatta kütüphaneler arası iş birliği takip sistemi ile diğer üniversite kütüphanelerinin kullanıcılarına ödünç verilmektedir.

Ödünç verme hizmetlerinin yürütülebilmesi için öncelikli olarak kütüphane üyeliklerinin oluşturulması ve kayıtların güncel tutulması konusunda gerekli işlemler yapılmaktadır. Üye kayıtları Üniversitemizin bütünleşik bilgi yönetim sistemi üzerinden online ve otomatik olarak çekilebilmektedir. Böylece üye kayıtları kontrollü ve kolay bir şekilde online olarak yapılabilmektedir. Ayrıca sistem üzerinden hak tanımlamaları da üye kaydı oluşturulduğunda otomatik yapıldığından üyelerin belirlenen hakları doğrultusunda kütüphane hizmetlerinden faydalanması anlık sağlanmaktadır. Kütüphane kaynaklarının ödünç, iade, ayırtma vb. konularla ilgili tüm süreçleri sistemler üzerinden takip edilebilmekte, süreçlerle ilgili gerekli yazışmalar yapılmaktadır. Ayrıca kullanıcılarımıza e-posta ve telefon ile bilgilendirme yapılırken 2024 yılı içinde SMS ile bilgilendirme uygulamasına geçmiştir. Yeni uygulama ile kütüphane ödünç, iade işlemleri ile ilgili otomasyon sistemi üzerinden otomatik bilgilendirme mesajları (SMS) gönderilerek hatırlatma ve bilgilendirmeler hızlı bir şekilde yapılmaktadır.

Üyelik işlemleri, kurumsal belge yönetim sistemi ile entegre online olarak; ödünç ve iade işlemleri, otomasyon sistemi ile entegre ödünç (shelfcheck) ve iade cihazları üzerinden personel ile yüz yüze gelmeden yapılabilmektedir. Ayırtma ve uzatma işlemleri de mevcut otomasyon sistemi ve “**Cep Kütüphanem**” uygulaması üzerinden üye girişi yapılarak kütüphaneye gelmeden uzaktan yapılabilmektedir. Yine iade süreleri, ayırtma işlemleri ve eser isteklerinin durumları aynı sistem üzerinden uzaktan takip edilebilmektedir.

2024 yıl sonu itibariyle kütüphane otomasyon sistemine kayıtlı üye sayısı 18.480 olup, toplam 14.603 eser ödünç verilmiştir. Yıl içerisinde kütüphanemizden faydalanan kullanıcı sayısı ise 423.018’dir. İlgili veriler aşağıdaki tabloda (Tablo 20) sunulmuştur.

Tablo 20. Kütüphane Üyelik, Ödünç Verme ve Kullanıcı Sayıları

Ödünç Verme Hizmetleri		Kişi / Adet
Üye Sayısı	Akademik Personel	1.152
	İdari Personel	965
	Öğrenci	16.250
	Dış Kullanıcı (KİTS)	113
Kitap Ödünç Verme İşlemi		14.603
Kütüphaneden Yararlanan Genel Kullanıcı Sayısı		423.018

Üniversitemizin de dahil olduğu “Kütüphaneler Arası İş Birliği Takip Sistemi” kapsamında; diğer üniversitelerle yapılan iş birliği ile kütüphanemizde bulunmayan eserleri diğer üniversite kütüphanelerinden talep edebildiğimiz gibi, aynı şekilde diğer üniversite kütüphanelerinden gelen bu tür talepler de belirli politikalar çerçevesinde karşılanmaktadır. Kütüphaneler arası iş birliği kapsamında yapılan işlemlere ait veriler Tablo 21’de yer almaktadır.

Tablo 21. Kütüphaneler Arası Ödünç İşlemleri

Ödünç İşlemi	Adet
Ödünç Verme	24
Ödünç Alma	40

Tabloda yer alan verilere göre 2024 yılı içinde diğer üniversite kütüphanelerden talep etmiş olduğumuz eser sayısının ödünç verilen eser sayısından fazla olduğu görülmektedir.

Kütüphanemizin özel gereksinimli bireyler için de hizmetleri bulunmaktadır. Bu kapsamda 2013 yılında “Sesli Kütüphane Projesi” ile kurulan Engelli Hizmetleri Birimi görme engelli kullanıcılarımızın taleplerini karşılayabilmek amacıyla Üniversitemize kayıtlı görme engelli öğrencilerimiz öncelikli olmak üzere tüm görme engelli araştırmacılara hizmet vermektedir. Bu amaçla oluşturulan salonda, gerekli yazılım ve donanımlarla görme engelli kullanıcılara destek sağlanmaktadır.

Görme engelli kullanıcılarımızın talep ettiği akademik eserler ve makaleler; uygun ortamda temin edilmeye çalışılmakta ya da 5846 sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu’nun Ek 11. maddesi gereğince kütüphanemizde bulunan akustik kabinde seslendirilerek görme engelli kullanıcılarımızın hizmetine sunulmaktadır. Seslendirilen eserlerin kaydı için “Sound Forge” ses kayıt programı kullanılmaktadır.

Hizmete sunulan tarayıcılar sayesinde basılı kaynaklar taranmakta, taranan materyal istenirse ses dosyası, Word dokümanı ya da Pdf dosyası olarak kaydedilebilmektedir. Ayrıca kütüphanemiz bünyesinde Braille kabartma baskı tekniğinde çıktı alabilme imkânı da bulunmaktadır.

Mevcut ekran büyütme ve okuma yazılımları ile imkânlar dâhilinde görme engelli kullanıcıların kütüphane kaynaklarından mümkün olduğunca en üst düzeyde faydalanması sağlanmaktadır.

2024 yıl sonu itibarıyla kütüphane koleksiyonumuzda toplam 3.297 adet sesli kitap bulunmaktadır. Sesli kitap kayıtları, kütüphaneye üye olan görme engelli kullanıcıların uzaktan erişim sağlayarak dinlemesine imkân sunacak şekilde kütüphane otomasyon sistemine kaydedilerek, gerekli tanımlamaları yapılmıştır. Halen gönüllü okuyucular tarafından kitap seslendirme işlemleri devam etmektedir.

g. Raf Hizmetleri

Kullanıcıların hizmetine sunulan kaynakların raf düzeninin sağlanması ve kullanıcılara kaynak bulmaları konusunda yardımcı olunması için her türlü planlama, düzenleme ve yönlendirme yapılmaktadır.

Kullanıcılar tarafından iade edilen, raftan indirilerek çalışma alanlarına bırakılan kaynaklar her gün belirli saatlerde toplanarak ilgili raflarda yerine yerleştirilir, kitap salonlarındaki raf düzeni sağlanır, bu amaçla günlük düzenli olarak raf okuma işlemleri ve kontrolleri yapılır, kataloglama ve sınıflama işlemleri tamamlanarak rafa hazır hale getirilen kaynaklar ilgili raflara yerleştirilir ve rafta kaynak bulma konusunda kullanıcılara yardımcı olunmaktadır. Ayrıca çok okunan ve yeni gelen eserler düzenli olarak sergilenmektedir.

h. Kurumsal Akademik Arşiv ve Açık Erişim Hizmetleri

BAİBÜ adresli bilimsel yayınların arşivlenmesi amacıyla Kurumsal Akademik Arşiv ve Açık Erişim Sistemi kurulmuştur. Bu kapsamda BAİBÜ adresli kitap, makale, bildiri, tez, teknik rapor, ve diğer akademik dokümanlar arşivlenmektedir. Sisteme ilgili verilerin girilmesi, kayıtların güncellenmesi ve koleksiyonlara eşlenmesi gibi işlemler yürütülmektedir.

2021 yılında kurulumu yapılan ve çalışmaları başlatılan sisteme 2024 yıl sonu itibari ile kurum adresli 19.970 adet yayına ilişkin üst veri sisteme aktarılmıştır. Bu kapsamda 1994-2024 yıllarını kapsayan toplam 11.002 yayın veri girişi sorumluları tarafından kontrol edilerek ve veriler düzenlenerek koleksiyonlara eşlenmiştir. 2024 yıl sonu itibariyle sistemde yer alan verilere ait bilgiler aşağıdaki tabloda (Tablo 22) yer almaktadır.

Tablo 22. Kurumsal Akademik Arşiv ve Açık Erişim Sistemi Verileri

	Sayı
Sistemde Kayıtlı Toplam Yayın	19.970
Tam Metin Dosyası Olan Yayın	9.066
Tam Metni Erişime Açık Olan Yayın	4.750

Sistemde kayıtlı 9.066 adet yayının tam metin dosyası olup, yayınların tam metin dosyaları erişim kısıtlamaları dikkate alınarak kullanıma sunulmaktadır. Veri kontrolleri devam etmekte olup, eksik ya da hatalı olan kayıtlar düzeltilerek ilgili bölüm ve koleksiyonlara eklenmektedir. Yapılan bu çalışma ile; kurum adresli yayınlarımız yazar, fakülte ve bölümlere göre detaylı listelenebilecek ve istatistikleri alınabilecektir. Ayrıca harmanlama protokolleri kapsamında taramaya açılan sistem üzerinden erişime sunulan kurum adresli yayınlarımızın ulusal ve uluslararası görünürlüğü sağlanmaktadır.

i. Taşınır Kayıt ve Kontrol Hizmetleri

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı taşınır kayıt ve kontrol hizmetleri ilgili kanun ve yönetmeliklere uygun şekilde ilgili sistemler üzerinden yürütülmektedir.

j. Satın Alma Hizmetleri

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda satın alma hizmetleri ilgili kanun ve yönetmeliklere uygun şekilde ilgili sistemler üzerinden yürütülmektedir.

k. Bina Yönetim Hizmetleri

Kütüphane binasının her türlü temizlik, güvenlik ve afet acil durum süreci ile ilgili iş ve işlemler yürütülmektedir. Kütüphane hizmetlerinin aksamadan yürütülmesi için her türlü planlama yapılır, işleyiş takip edilir.

l. Personel Yönetim Hizmetleri

Kütüphane personelinin mesai saatlerinin, iş ve izinlerinin takibi ve gerekli raporların oluşturulması konusunda her türlü çalışma yürütülür.

6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

2024 yılı Başkanlığımız harcama yetkilisi, gerçekleştirme görevlisi ve şube müdürlüklerine ait liste aşağıdaki tabloda (Tablo 23) yer almaktadır.

Tablo 23. Yetkililer, Görev ve Sorumlulukları

ADI SOYADI	UNVANI	YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLARI
Aynur ERSOY ÇAVAÇ	Daire Başkanı	Harcama Yetkilisi Daire Başkanı
Hülya KALAYCI	Şube Müdürü	Gerçekleştirme Görevlisi İdari Hizmetler Şube Müdürü
Gülşen ERDEM	Yurt Müdürü	Gerçekleştirme Görevlisi- Satın Alma Hizmetleri Şube Müdürü Taşınır Kontrol Yetkilisi
Semra ÖZYILMAZ	Öğretim Görevlisi	Gerçekleştirme Görevlisi Teknik Hizmetler Şube Müdürü V.
Aslı ALTUNDAL ÇAPAR	Öğretim Görevlisi	Gerçekleştirme Görevlisi Kullanıcı Hizmetleri Şube Müdürü V.

D. Diğer Hususlar

Hizmet Saatleri:

Kütüphane hizmet saatleri, Kullanım yoğunluğu ve kullanıcıların talepleri doğrultusunda kütüphane hizmet saatleri 27.12.2024 tarih, 2400204633 sayı ve Kütüphane Hizmet Saatleri oluru ile güncellenmiş olup, ilgili olurda belirtilen saatlere göre hizmet verilmesi uygun görülmüştür. Kütüphane hizmet saatleri aşağıdaki tabloda (Tablo 24) yer almaktadır.

Tablo 24. Kütüphane Hizmet Saatleri

HİZMET SAATLERİ				
	EĞİTİM-ÖĞRETİM DÖNEMİ		YAZ DÖNEMİ	
	HAFTA İÇİ	HAFTA SONU	HAFTA İÇİ	HAFTA SONU
KİTAP SALONLARI VE 4. KAT ÇALIŞMA SALONU	08:00 – 23:00	10:00 – 23:00	08:00 – 17:00	KAPALI
ZEMİN KAT ÇALIŞMA SALONU	7/24 AÇIK		08:00 – 23:00	
Dini bayramlarda ve 1 Ocak Yılbaşı tatilinde kütüphane kapalıdır.				

Yüksekokullara Sunulan Kütüphane Hizmeti:

Başkanlığımız bünyesinde yapılan çalışmalar neticesinde Üniversitemiz Gölköy Kampüsünde bulunan Prof. Dr. Fuat Sezgin Kütüphanesine uzak kalan yerleşkelerde bulunan 5 adet yüksekokula (*Bolu Meslek Yüksekokulu, Gerede Meslek Yüksekokulu, Mengen Meslek Yüksekokulu, Seben İzzet Baysal Meslek Yüksekokulu, Yeniçağa Yaşar Çelik Meslek Yüksekokulu, Mudurnu Süreyya Astarıcı Meslek Yüksekokulu*) Başkanlığımızın destekleri devam etmektedir. Özellikle yüksekokullarda ihtiyaç duyulan kaynaklar tarafımızca sağlanmakta, kataloglama ve sınıflama işlemleri yapılarak hizmete sunulmak üzere ilgili yüksekokullara devredilmektedir. Bu kaynaklar Başkanlığımız otomasyon sistemi üzerinden taramaya açılmakta ve ödünç-iade işlemleri aynı sistem üzerinden yapılmaktadır.

II- AMAÇ ve HEDEFLER

A. Temel Politikalar ve Öncelikler

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığının temel politika ve öncelikleri aşağıdaki gibidir:

- Üniversitenin eğitim, öğretim ve araştırma faaliyetlerine destek olmak,
- Güncel ve nitelikli zengin bir koleksiyon oluşturmak,
- Kullanıcı eğitimlerini artırarak bilgi okuryazarlığı, kütüphane kaynakları ve hizmetleri konusunda kullanıcıları bilinçlendirmek.
- Kullanıcılara daha iyi destek verilebilmesi amacıyla kütüphane personelinin alanında daha etkin ve uzman olmasını sağlamak üzere eğitimlere katılımlarını sağlamak.
- Kütüphane hizmetlerini Üniversitemiz Kalite Yönetim Sistemine uygun şekilde yürütmek ve geliştirmek.

B. İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaç ve Hedefler

Başkanlığımızın amacı, Üniversitemizin tüm birimlerinin, eğitim- öğretim ve araştırma sürecinde gereksinim duyduğu her türlü bilgi ile basılı ve elektronik formda bulunan yayınları, satın alma, abonelik ve bağış gibi yollarla ulusal ve uluslararası bilgi ağlarından sağlayarak, kütüphanecilik uygulamalarına göre düzenlemek ve hızlı bir şekilde kullanıcıların hizmetine sunmaktır.

Üniversitemiz 2024-2028 stratejik planında yer alan stratejik amaç ve hedefler kapsamına Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı sorumluluğunda olan amaç ve hedefler aşağıdaki (Tablo 25) gibidir.

Tablo 25. BAİBÜ 2024-2028 Stratejik Planında Yer Alan Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı Tarafından Sunulan İlgili Amaç, Hedef ve Göstergeler

Amaç Hedef ve Göstergeler				
Amaç	Hedef	Performans Göstergesi	2024 Yılı Hedefi (Kurumsal)	Gerçekleşen (Birim)
Amaç 2. Kurumun Ar-Ge Kapasitesini Nitelik ve Nicelik Olarak Artırmak	H2.1. Araştırma laboratuvarları altyapılarının güçlendirilmesine yönelik yatırımları ve kütüphanede erişim sağlanan veri tabanlarını en az %20 artırmak	Kütüphanede erişim sağlanan veri tabanı sayısı	65	58
		Kütüphaneye yapılan yatırım tutarının toplam bütçeye oranı <i>(Her iki bütçe oranında da ek bütçeler dahil edilmemiştir)</i>	0,0045	0,0011
	H2.4. Uluslararası ve ulusal indeksli bilimsel yayın organlarında yer alan BAİBÜ adresli nitelikli yayın sayılarını en az %20 artırmak	PG2.4.1 SCI-E, SSCI, A&HCI indeksli dergilerde öğretim elemanı başına düşen makale / derleme sayısı	0,27	0.24
		PG2.4.2 Öğretim elemanı başına düşen Web of Science kapsamında ilk %75'lik dilime (Q1, Q2 ve Q3) giren bilimsel yayın sayısı	0,19	2024 yılı verileri 2025 yılı temmuz ayında açıklanacağından veri girilememiştir.
		PG2.4.4 Atıf ortalaması (SCI-E, SSCI, A&HCI indekslerde BAİBÜ adresli yayınlara yapılan atıf sayısının yayın sayısına oranı)	1,42	0,66
		PG2.4.5 Scopus, TR-Dizin, web of science indekslerinde BAİBÜ adresli toplam	1500	1.282

		akademik faaliyet sayısı (makale, bildiri, kitap, kitap bölümü, sergi vb.)		
		PG2.4.6 SKH'ler kapsamında akademik yayın sayısı	1300	1988
Amaç 4. Nitelikli Yönetişim ve Kurumsal Kapasite Gelişimi Sağlamak	H4.1. İç paydaş ve öğrencilerin memnuniyet düzeyini en az %20 artırarak kurumsal aidiyet duygusunu geliştirmek	PG4.1.4 Anketlerde düşük memnuniyet oranlarını artırmaya yönelik kurum genelinde tamamlanan eylem sayısı	9	4 (Birim bazında)
	H4.5. Kalite Güvence Sistemini birimler bazında yaygınlaştırarak kurum kültürünü güçlendirmek	PG4.5.2 Kalite Güvence Sistemini Yaygınlaştırma Amacıyla Düzenlenen Faaliyet (Toplantı, Çalıştay vb.) Sayısı	110	29 (Birim bazında)
		PG4.5.3 Toplantılara katılan katılımcı sayısı	1000	267 (Birim bazında)
		PG4.5.4 Birim Kalite Komisyonlarının karar tutanağı olan toplantı sayısı	55	13 (Birim bazında)

BAİBÜ 2024-2028 Stratejik Planı Amaç, Hedef ve Stratejilerin Belirlenmesi başlıklı bölümünde Üniversitemiz farklı birimlerinden veriler alınmaktadır. İlgili çalışma kapsamında Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından da kurumsal ve birim bazlı veriler sağlanmaktadır. Tablo 25’de de yer aldığı üzere;

- 2024 yılı abonelikleri kapsamında bütçe yetersizliği nedeni ile aboneliği sonlandırılan veri tabanları olması nedeniyle kütüphanede erişim sağlanan veri tabanı sayısında 2024 yılı hedefine ulaşamadığı görülmektedir.
- Başkanlığımız bütçe kalemlerine ait veriler Tablo 26’da özet olarak yer almaktadır. Kütüphaneye yapılan yatırım tutarının (*ek bütçe hariç*) toplam bütçeye (*ek bütçe hariç*) oranının 0,0011 olduğu; ek bütçeler dahil oranlandığında ise 0,0014 olduğu görülmüştür.
- Uluslararası ve ulusal indeksli bilimsel yayın organlarında yer alan BAİBÜ adresli nitelikli yayın sayılarını en az %20 artırmak ile ilgili hedefe yönelik kurumsal performans göstergeleri Başkanlığımız tarafından ilgili veri tabanlarından çekilerek sisteme yüklenmektedir. Veriler tabloda (Tablo 25) yer almaktadır.
 - İç paydaş ve öğrencilerin memnuniyet düzeyini en az %20 artırarak kurumsal aidiyet duygusunu geliştirmek konusundaki hedefe ilişkin performans göstergesinde yer alan “Anketlerde düşük memnuniyet oranlarını artırmaya yönelik kurum genelinde tamamlanan eylem sayısı” konusunda Başkanlığımız ilgili memnuniyet anket sonuçlarına göre değerlendirme ve çalışmalar yapmıştır.

Anket sonuçları ve yapılan çalışmalara dair 2023 ve 2024 yılı verilerinin karşılaştırmalı olarak yer aldığı analiz raporu üst yönetime sunulmuştur. Sunulan raporda da yer aldığı üzere 2024 yılı öğrenci memnuniyet anketi verilerinde ortalama memnuniyet oranının %64,4 olduğu, kütüphane hizmetlerinden memnuniyetin ise %71,1; akademik personel genel memnuniyet ortalamasının %66,8 olduğu, kütüphane hizmetlerinden memnuniyetin ise %77,2 olduğu görülmüştür. Elde edilen veriler, kütüphane hizmetlerinden memnuniyetin genel ortalamasının üzerinde olduğunu göstermektedir. Memnuniyet anketlerinde kütüphane ile ilgili belirtilen toplam 309 görüş, 21 konuda başlığı altında değerlendirilmiştir. Bunlardan 4 konuda (*Kütüphanede priz sayısının artırılması, kütüphane arka girişinde bulunan yolun düzeltilmesi, internet erişiminde yaşanan sorunlara yönelik çözümler ve asansör arızası konularında*) eylemler tamamlanmış, diğer konularla ilgili çalışmalar devam etmektedir.

- Kalite Güvence Sistemini birimler bazında yaygınlaştırarak kurum kültürünü güçlendirmek amacı ile Başkanlığımız kalite çalışmaları devam ettirilmiştir. Bu kapsamda 2024 yılında Başkanlığımızda 13 Birim Kalite Komisyon toplantısı, 29 birim ve personel toplantısı düzenlemiştir.

C. Diğer Hususlar

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığının üstlenmiş olduğu görev ve sorumluluklar kapsamında benimsemiş olduğu diğer temel amaç ve hedefler aşağıda yer almaktadır:

Stratejik Amaçlar

- Kullanıcıların bilgi hizmetlerinden daha hızlı ve etkin bir şekilde yararlanmalarını sağlamak,

- Düzenli olarak yapılan kullanıcı memnuniyet anketlerinin sonuçlarına göre memnuniyet oranlarının iyileştirilmesini sağlamak,
- Mevcut otomasyon sisteminin hem kendi içinde hem de üniversitemizde kullanılan diğer sistemlerle uyumunu sürdürülebilir kılmak,
- Üniversitemizin eğitim politikasına göre gereksinim duyulan bilgi kaynaklarına erişimi mümkün kılmak,
- Kütüphanedeki hizmet alanlarını değişen ihtiyaçlara göre ergonomik hale getirmek,

Stratejik Hedefler

- Üniversitemizin gereksinim duyduğu bilgi kaynaklarını yayın sağlama politikası çerçevesinde sağlayarak güncel ve nitelikli zengin bir koleksiyon oluşturmak,
- Nitelik ve nicelik açısından yeterli insan gücü ile hizmetlerin verilmesini sürdürülebilir kılmak,
- Kütüphanenin ve kütüphane kaynaklarının etkin kullanımını sağlamak ve bu doğrultuda kütüphane hizmetlerini geliştirmek,
- Kütüphanenin bir yaşam merkezi olarak, belirlenen amaç ve kurallar kapsamında hizmet verebilmesini sürdürülebilir kılmak,
- Üniversitemizde üretilen her türlü akademik çıktıyı kurumsal akademik arşiv sistemi üzerinden erişime sunarak ulusal ve uluslararası görünürlüğün artırılmasına katkı sunmak.

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. Mali Bilgiler

1. Bütçe Uygulama Sonuçları

Başkanlığımız, 2024 mali yılı için kendisine tahsis edilen bütçe kaynaklarını etkili ve ekonomik şekilde kullanarak, hizmet verilen kitlenin basılı ve elektronik kaynak ihtiyacını mümkün olduğunca karşılamaya çalışmış, bu süreçte mali saydamlık ve hesap verme sorumluluğuyla hareket etmiştir. 2024 yılında Başkanlığımız tarafından yapılan harcamalara ait özet veriler Tablo 26’da görülmektedir.

Tablo 26. Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı Genel Bütçe Durumu

KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI 2024 YILI BÜTÇE DURUMU							
	Bütçe Ödeneği TL	Ek Ödenek TL	Aktarılan Ödenek TL	Gelir/Bütçe TL	Gider/Harcama TL	Gerçekleşme Durumu %	Sonuç (Kalan/Bloke) TL
Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	166.000,00	0,00	22.000,00 (Hizmet Alımları Bütçe Kaleminden Aktarım)	188.000,00	185.768,40	98,81	2.231,60
Hizmet Alımları	22.000,00	0,00	0,00	(Tüketime yönelik mal ve malzeme alım bütçesine aktarım)	0,00	0,00	0,00
Menkul Mal, Gayri Maddi Hak Alımı, Bakım Onarım	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00	9.900,00	82,50	2.100,00
Sermaye Giderleri (Yayın Alım)	4.000.000,00	180.000,00	0,00	3.780.000,00 (Başlangıç Bütçesinden %10 Kesinti yapıldı.)	3.779.999,54	100	0,46
Sermaye Giderleri (Gayri Maddi Hak Alımları)	0,00	335.000,00	0,00	335.000,00	334.980,00	99,99	20,00
TOPLAM	4.200.000,00	515.000,00	22.000,00	4.315.000,00	4.310.647,94	%99,39	4.352,06

2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

a. Yayın Alımları (06.01)

Başkanlığımız bünyesinde Kütüphane koleksiyonunu genişletmek amacıyla kullanılan 2024 yılı yayın alımları bütçesinin genel durumu aşağıdaki (Tablo 27) gibidir.

Tablo 27. Yayın Alım Bütçesi

KİTAP ALIMI ELEKTRONİK VERİ TABANI ABONELİĞİ 2024 YILI BÜTÇE DURUMU (62-239-765-12267-442-5-02-06-01) - (62-239-765-3273-442-5-02-06-01)		
BÜTÇE	Bütçe Ödeneği	4.000.000,00
	Ek Ödenek	180.000,00
	Tasarruf tedbirleri kapsamında kesine bütçe (%10)	-400.000,00
	TOPLAM BÜTÇE	3.780.000,00
HARCAMA	Elektronik Veri Tabanı Ödemesi	2.473.937,22
	Kitap Alımı (Doğrudan Temin)	1.306.062,32
	Kitap Alımı (İhale)	0,00
	TOPLAM HARCAMA	3.779.999,54
	KALAN MİKTAR	0,46

b. Bakım Onarım Alımları (03.07, 06.03)

Başkanlığımız bünyesinde kullanılmakta olan yazılım ve donanımların 2024 yılı bakım ve onarımı için ayrılan bütçenin genel durumuna ait bilgiler aşağıdaki gibidir. 2024 yılı içerisinde gerçekleştirilen bakım onarım giderleri ise 06.03 bütçe kaleminin açılması ve ödenek aktarımının yapılması ile karşılanabilmiştir. İlgili veriler Tablo 28 ve Tablo 29'da yer almaktadır.

Tablo 28. Bakım Onarım Bütçesi

BAKIM ONARIM ALIMLARI 2024 YILI BÜTÇE DURUMU (62-239-765-13706-442-5-02-03-07)		
BÜTÇE	Bütçe Ödeneği	12.000,00
	Ek Ödenek	0,00
	TOPLAM BÜTÇE	12.000,00
HARCAMA	TOPLAM HARCAMA	9.900,00
	KALAN MİKTAR	2.100,00

Tablo 29. Gayri Maddi Hak Alım Bütçesi

GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI 2024 YILI BÜTÇE DURUMU (62.239.756.12264-0442.0005-02-06.03)		
BÜTÇE	Bütçe Ödeneği	0,00
	Ek Ödenek	335.000,00
	TOPLAM BÜTÇE	335.000,00
HARCAMA	TOPLAM HARCAMA	334.980,00
	KALAN MİKTAR	20,00

c. Hizmet Alımları (03.5)

Başkanlığımızın hizmet alımları konusunda ayrılan bütçenin 2024 yılı durumuna ait bilgileri aşağıdaki (Tablo 30) gibidir.

Tablo 30. Hizmet Alım Bütçesi

HİZMET ALIMLARI 2024 YILI BÜTÇE DURUMU (62-239-765-13706-442-5-02-03-05)		
BÜTÇE	Bütçe Ödeneği	22.000,00
	Ek Ödenek	0,00
	TOPLAM BÜTÇE	22.000,00
AKTARIM	Fasıl Aktarımı (03.2 kalemine aktarım)	22.000,00
HARCAMA	HARCAMA	0,00
	KALAN MİKTAR	0,00

d. Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları (03.2)

Başkanlığımız bünyesinde kullanılmak üzere alımı yapılan tüketime yönelik ve mal ve malzeme alımları için ayrılan bütçenin 2024 yılı durumuna ait bilgiler aşağıdaki (Tablo 31) gibidir.

Tablo 31. Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alım Bütçesi

TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI 2024 YILI BÜTÇE DURUMU (62-239-765-13706-442-5-02-03-02)		
BÜTÇE	Bütçe Ödeneği	166.000,00
	Ek Ödenek	0,00
	03.5 Kaleminden Aktarılan Ödenek	22.000,00
	TOPLAM BÜTÇE	188.000,00
HARCAMA	TOPLAM HARCAMA	185.768,40
	KALAN MİKTAR	2.231,60

3. Mali Denetim Sonuçları

Dış Denetim: 2024 yılında Sayıştay Başkanlığınca yürütülen denetimler kapsamında Strateji ve Geliştirme Daire Başkanlığınca istenen veriler gönderilmiş olup herhangi bir olumsuz durum bildirilmemiştir.

İç Denetim: 2024 yılında Başkanlığımızda iç denetim yapılmamıştır.

B. Performans Bilgileri**1. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi**

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından belirli aralıklarla talep edilen Başkanlığımıza ait 2024 yılı program bütçe performans göstergelerine ilişkin veriler aşağıdaki tabloda (Tablo 32) yer almaktadır.

Tablo 32. Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı Bütçe Performans Göstergeleri

Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Hedeflenen Gösterge Değeri	Sorumlu Birim	Gerçekleşme												Yıl sonu Değeri
				Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık	
Kütüphanede bulunan basılı kaynak sayısı	Sayı	555.000	Kütüphane	119.904	119.897	119.659	119.659	120.624	120.619	123.130	123.815	123.600	125056	125.522	125.458	559.453
Kütüphanede bulunan elektronik kaynak sayısı				441.806	441.860	441.958	444.802	449.635	450.302	398.034	410.884	431.399	420.238	431.005	433.995	
Kütüphanede bulunan öğrenci başına düşen basılı kaynak sayısı	Sayı	18	Kütüphane	3,58	3,62	3,68	3,71	3,75	3,79	4,12	4,41	3,71	3,78	3,86	3,87	17,2
Kütüphanede bulunan öğrenci başına düşen elektronik kaynak sayısı				13,22	13,35	13,61	13,80	13,98	14,15	13,33	14,64	12,95	12,73	13,26	13,41	
Kütüphaneden yararlanan kişi sayısı	Sayı	45.000	Kütüphane	59.293	27.822	56.478	47.168	52.146	39.490	10.529	7.444	6.145	35.175	81.328	49.802	423.018

Başkanlığımız, performans göstergesi tablosunda yer alan basılı ve elektronik yayın sayılarında hedeflenen değerlerin üzerine çıktığı, fakat öğrenci başına düşen kaynak sayısında hedeflenen değere ulaşamadığı gözlenmiştir. Kütüphanenin fiziksel imkanlarından ve koleksiyonundan yararlanmak üzere kütüphaneye gelen kullanıcı sayısının hedeflenen gösterge değerinin çok üzerinde olduğu görülmüştür.

2. Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları

Üniversitemiz Stratejik Planı kapsamında Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı ile ilgili amaç, hedef ve performans göstergeleri Strateji ve Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından düzenli olarak takip edilmektedir. İlgili amaç ve hedef kapsamında Başkanlığımızca iletilen verilere “BAİBÜ 2024-2028 Stratejik Planında Yer Alan Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı Tarafından Sunulan İlgili Amaç, Hedef ve Göstergeler isimli Tablo 25’te yer verilmiştir.

3. Diğer Hususlar

Başkanlığımız sahip olduğu imkân ve olanaklar ile amaçları doğrultusunda kullanıcıların bilgi gereksinimlerine yönelik ihtiyaçlarını karşılamaya çalışmış, ilgili veriler aşağıda yer alan tabloda (Tablo 33) özetlenmiştir.

Tablo 33. Performans Değerlendirme

KONU	SAYI
GENEL DURUM	
Kütüphane Personel Sayısı	27
Kütüphane Üye Sayısı	18.480
Kütüphaneden Yararlanan Kullanıcı Sayısı	423.018
Mevcut Basılı Koleksiyon Sayısı (<i>kitap + ciltli dergi + tez</i>)	125.458
Abone Veri Tabanları Kapsamındaki E-Kitap Sayısı/E-Dergi Sayısı	363.966 / 61.905
Mevcut Görsel – İşitsel Koleksiyon Sayısı (<i>CD-ROM + DVD + hard disk</i>)	8.124
2024 Yılı İçinde	
Satın Alınan Kitap	5.808
Bağış Gelen Kitap	1.023
Koleksiyona Eklenen Basılı Kitap (Kataloglama ve sınıflama işlemleri tamamlanan)	5.475
Koleksiyona Eklenen Tez	479
Kütüphanemizde Seslendirilen Kitap	2
Basılı Süreli Yayın Aboneliği (<i>Ücretli + Bağış</i>)	6
Veri Tabanı Aboneliği	10
TÜBİTAK ULAKBİM-EKUAL Aracılığı ile Erişime Sunulan Veri Tabanı	48
İndirilen Tam Metin Makale Sayısı	27.091
Deneme Erişimine Açılan Veri Tabanı	50
Kitap Ödünç Verme İşlemi	13.377
Kütüphaneler Arası Ödünç İşlemi (<i>Ödünç Verilen + Ödünç Alınan</i>)	64
Eğitim Hizmetleri Birimi Tarafından Düzenlenen Eğitim Sayısı	19
Dış Paydaşlarla Yapılan İş Birliği Kapsamında Düzenlenen Eğitim Sayısı	150

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A. Üstünlükler

- Kütüphanenin ana yerleşkede yer alması,
- Kütüphanecilik alanında uzman personel sayısı,
- Kütüphane otomasyon programına sahip olunması,
- Güvenlik sistemine (Radio Frequency Identification- RFID, kamera sistemi) sahip olunması,
- Otomasyon sistemi ve güvenlik sistemi ile entegre çalışabilen ödünç ve iade cihazlarının olması,
- Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (ÜBYS) ile entegre üye kayıtlarının online olarak yapılabilmesi,
- Kullanıcılara kütüphane hizmetlerinden geç saatlere kadar faydalanma imkanının sunulması ve eğitim öğretim döneminde 7/24 hizmet verebilen çalışma salonunun bulunması,
- TÜBİTAK ULAKBİM EKUAL tarafından erişime açılan elektronik kaynakların olması,
- Kütüphaneler Arası İş Birliği Takip Sistemi kapsamında olunması,
- Ulusal Toplu Katalog (TO-KAT) Sistemine dahil olunması,
- Dış paydaş olan firmalar tarafından sağlanan veri tabanlarının ücretsiz deneme erişimine açılması,
- Dış paydaş olan firmalar tarafından araştırmaları ve araştırmacıları destekleyici eğitimlerin ücretsiz olarak düzenlenebilmesi,
- Anadolu Üniversite Kütüphaneleri Konsorsiyumuna (ANKOS) üye olunması,
- Gerekli görüldüğünde personelin toplantı, konferans ve seminerlere gönderilmesi,
- Kalite Yönetim Sistemi kapsamında çalışmaların sürdürülmesi,

B. Zayıflıklar

- Kütüphanedeki bilgisayar ve otomasyon sistemi arızalarında sorunları çözebilecek ve teknik destek sağlayacak yazılım ya da bilgisayar programlama alanında uzmanlaşmış sistemlerin gelişmesinde de rol alabilecek teknik bir personelin olmaması,
- Kütüphane hizmet binasında bulunan çalışma salonlarının sesli ve sessiz çalışma alanları olarak ayırlanamaması, sesli çalışma alanlarının yer almaması, ses yalıtım konusunda yaşanan yapısal sorunlar,
- Üniversitemizin dağınık yapıda olmasından kaynaklanan sorunlar (*Diğer yerleşke ve yüksekokulların, ana yerleşkede bulunan kütüphane hizmet ve olanaklarından yeterince yararlanamaması*),
- Ana yerleşkeden uzak olan kampüslerde bütçe, personel ve yer sorunu nedeni ile kütüphane hizmetlerinin aksaması,

- Kaynak alım ya da abonelikleri için yayın alım bütçesinin yetersiz olması,

C. Değerlendirme

Sahip olduğu uzman kadro ve gelişmeye devam eden koleksiyonu, teknoloji destekli hizmetleri ile öncelikli olarak Üniversitemiz mensubu idari ve akademik personeli ile öğrencilerine hizmet sunan Kütüphanemiz, sahip olduğu imkân ve olanaklar ile tüm kullanıcılarına en iyi hizmeti verebilmek üzere çalışmalar yürütmektedir. Kullanıcıların talepleri anlık değerlendirilmekte, gerektiğinde raporlanarak ilgili birimlere ve üst yönetimlere sunulmaktadır. Kütüphaneden yararlanan kullanıcı görüşleri, yapılan anketler, hizmet ve kaynakların kullanım istatistikleri değerlendirildiğinde kütüphane hizmetlerine duyulan memnuniyet ön plana çıkmaktadır.

Kütüphanemizin bina ve yer sorunu hayata geçen yeni bina projesi ile ortadan kalkmış olsa da kullanım istatistikleri ve kullanıcı görüşleri doğrultusunda bina içinde ihtiyaçlara yönelik imkân ve olanakların artırılması, mevcut imkanların iyileştirilmesi yönünde yeniliklerin yapılmasına ihtiyaç duyulmaktadır.

Kütüphanede kullanılan RFID güvenlik sistemi ve bu sistemle entegre kullanılabilen yazılım ve cihazlar sayesinde kütüphanemiz akıllı bir kütüphane olarak hizmetlerini geliştirmiştir. Kütüphane üyelikleri ÜBYS ile entegre bir şekilde online olarak yapılabilmektedir. Kullanıcılar basılı materyalleri personel desteğine ihtiyaç duymadan ilgili cihazlar aracılığı ile kendisi ödünç alabilmekte ya da iade edebilmektedir. Sistemlerin sorunsuz işletilmesi ve teknolojik hizmetlerin sunumunun geliştirilerek devam ettirilebilmesi konusunda yazılım ya da programla alanında uzman teknik personel ve bütçe açısından desteğe ihtiyaç duyulmaktadır.

Üniversitemizin stratejik plan ve bütçe performans göstergelerinde hedeflendiği ve Başkanlığımızın görevleri, amaç ve hedefleri kapsamında da yer verildiği üzere kütüphane koleksiyonunun güncellenmesi, nitelikli olarak artırılması gerekmektedir. Ayrıca yeni açılan bölümlerin her türlü (basılı ve elektronik) kaynak ihtiyacının sağlanabilmesi; bilgi kaynağı temininde döviz kurundaki dalgalanmalardan ve enflasyon durumundan olumsuz etkilenmemesi (*mevcut ve kullanılan veri tabanı aboneliklerin devam ettirilebilmesi, yeni abonelik taleplerinin karşılanabilmesi-sürdürülebilir kaynak temini*) ve mevcut donanımın bakım ve onarımlarının sağlanabilmesi için ilgili bütçe kalemlerine gerekli ve yeterli desteğin verilmesine ihtiyaç duyulmaktadır.

Üniversitemizin diğer yerleşkelerinde bulunan öğrencilerin de kütüphane hizmet ve olanaklarından eşit düzeylerde yararlanabilmesi için bu yerleşkelerde de kütüphanelerin (şube kütüphanelerin) oluşturulmasına ihtiyaç duyulmaktadır. Bu kapsamda gereken bütçe, personel ve yer sorununa çözüm getirilmesi, ilgili kampüslerde verilen eğitimlere katkı sunacak koleksiyon oluşturulması yönünde desteklerin artırılması önemli konular arasında yer almaktadır.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığının misyonu ve vizyonu çerçevesinde gerekli hizmeti sunabilmesi amacıyla dikkate alınması öngörülen öneri ve tedbirler aşağıdaki gibidir:

- Koleksiyonun nitelik ve nicelik bakımından zenginleştirilmesi, kullanıcıların kaynak ihtiyacının karşılanabilmesi ve Üniversitemizde yeni açılan fakülte/bölgümlere yönelik koleksiyon oluşturulabilmesi için ilgili bütçe olanaklarının artırılması.
- Hizmete açılan yeni kütüphane binasının giderleri dikkate alınarak ilgili bütçe kalemlerinde gerekli desteğin sağlanması. Döviz kuru, enflasyon durumu dikkate alınarak yayın alım ve akıllı kütüphane hizmetlerinin sürdürülebilmesi için bakım-onarım bütçesinin artırılması.
- Otomasyon ve sistemlerin yönetilmesi konusunda teknik destek verebilecek personel ihtiyacının karşılanması.
- Hizmet binası içinde ses yalıtım sorununun çözülmesi, ihtiyaçlara yönelik imkân ve olanakların sağlanması, mevcut imkanların iyileştirilmesi yönünde yeniliklerin yapılması.
- Üniversitenin diğere yerleşkelerinin kütüphane ihtiyaçlarını karşılamak adına ilgili fakülte ve yüksekokullara gerekli yer, personel ve bütçe desteğinin sağlanarak şube kütüphanelerin oluşturulması.

VI- EKLER

A. İç Kontrol Güvence Beyanı

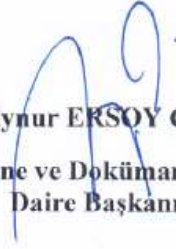
İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde;

Harcama birimimizce gerçekleştirilen iş ve işlemlerin idarenin amaç ve hedeflerine, iyi malî yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini, birimimize bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların planlanmış amaçlar doğrultusunda etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, birimimizde iç kontrol sisteminin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, yönetim bilgi sistemleri, iç kontrol sistemi değerlendirme raporları, izleme ve değerlendirme raporları ile denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim. (BOLU-22.01.2025)


Dr. Aynur ERSOY ÇAVAC
Kütüphane ve Dokümantasyon
Daire Başkanı